



**CENTRO SOCIAL DA
QUINTA DO ANJO**

**RELATÓRIO
DE GESTÃO
2017**

ÍNDICE

1.	INTRODUÇÃO	2
2.	APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO	3
3.	RECURSOS HUMANOS	4
4.	NÚMERO DE RESPOSTAS POR SERVIÇO	5
5.	RELATÓRIO DE DESENVOLVIMENTO DA ATIVIDADE DOS SERVIÇOS.....	6

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório tem por objetivo avaliar as atividades realizadas durante o ano de 2017, pelo Centro Social da Quinta do Anjo, tendo em conta as respostas sociais existentes: Centro de Dia, Serviço de Apoio Domiciliário, Apoio à Infância, Outros Apoios Sociais e a ligação à comunidade em que se insere.

Para além de ser uma reflexão sobre a intervenção desenvolvida pela entidade durante o ano, aponta também as dificuldades e constrangimentos que dificultaram a concretização de algumas das atividades previstas. Permite, ainda, conhecer os modos de funcionamento da instituição. A avaliação foi feita com base em informações/ registos da entidade.

2. APRESENTAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

Missão

Prestação de um serviço de referência dirigido à população das freguesias envolventes, promovendo a integração social através da educação, do desenvolvimento contínuo e melhoria da qualidade de vida da criança, idosos e famílias em geral.

Visão

Ser uma Instituição de referência, reconhecida e certificada pela qualidade dos seus serviços, baseada no trabalho de equipa e numa gestão sustentável, orientada para a inclusão social, consolidando as respostas sociais e atuando de uma forma proactiva às necessidades emergentes da comunidade.

Valores

Solidariedade
Responsabilidade Social
Eficácia/Eficiência
Inovação
Diálogo e Dedicção
Bom Relacionamento Institucional e interinstitucional
Cooperação e Profissionalismo

3. RECURSOS HUMANOS

GESTÃO DE SERVIÇOS	1 Diretor de Serviços
CRECHE, PRÉ-ESCOLAR E ATL	1 Coordenadora Pedagógica;
	- 5 Educadoras de Creche;
	- 5 Educadoras de Pré-escolar;
	- 1 Educadora de ATL;
	- 1 Animador;
	- 25 Ajudantes de Ação Educativa.
CENTRO DE DIA E APOIO DOMICILIÁRIO	1 Coordenadora Técnica;
	- 1 Técnica de Serviço Social
	- 1 Técnica de Animação;
	- Centro de Dia: 6 Ajudantes de Ação Direta;
	- Apoio domiciliário: 10 Ajudantes de Ação Direta;
SERVIÇO DE APOIO SOCIAL	1 Técnica de Serviço Social;
	- 1 Educadora Social;
	- 1 Psicóloga;
	- 4 Ajudantes de ação direta.
GABINETE DE INSERÇÃO PROFISSIONAL (GIP)	1 Técnica de Serviço Social
CANTINA SOCIAL, BANCO ALIMENTAR E FEAC	1 Escriturária (acumula funções com o serviço de secretaria).
SERVIÇO DE PSICOLOGIA	2 Psicólogas (uma a 10% e outra a 25%, pois ambas estão afetas a outros serviços).
SERVIÇO DE RECURSOS HUMANOS	1 Psicóloga.
SERVIÇO ADMINISTRATIVO	2 Escriturárias.
SERVIÇOS DE APOIO:	COZINHA: 1 cozinheira e 2 Auxiliares de cozinha;
	SERVIÇOS GERAIS: 6 auxiliares de serviços gerais;
	- SERVIÇO DE TRANSPORTES: 2 motoristas

4. NÚMERO DE RESPOSTAS POR SERVIÇO

Quanto ao número de respostas prestadas em 2017, podemos analisar a seguinte tabela:

SERVIÇOS	Nº DE RESPOSTAS	ACORDOS
Berçário	10	63
Creche	70	
Pré-escolar	120	90
A.T.L.	55	55
Centro de Dia	35	35
Apoio Domiciliário	60	60
RSI (Palmela, Quinta do Anjo e Azeitão)	283	140
GIP	420	400
Cantina Social	55	65
Banco alimentar	210	Conforme disponibilidade de géneros alimentares
Psicologia	0	Sem acordo

5. RELATÓRIO DE DESENVOLVIMENTO DA ATIVIDADE DOS SERVIÇOS

CRECHE, PRÉ-ESCOLAR E ATL

A nossa equipa pedagógica escolheu como tema a “Arte” como um trabalho comum e transversal de três anos. A “Arte”, enquanto descoberta para a criança numa perceção de si mesmo, dos outros e do mundo. O trabalho será organizado da seguinte forma:

- Ano Letivo 2015/2016: a Expressão Plástica;
- Ano Letivo 2016/2017: a Expressão Musical/Corporal;
- Ano Letivo 2017/2018: Expressão Dramática.

As intencionalidades gerais deste projeto surgem como fio condutor para as competências/metast de aprendizagem delineadas nos projetos pedagógicos de cada sala de creche e dos projetos curriculares de grupo das salas de pré-escolar e A.T.L.

- Desenvolver a imaginação e a criatividade;
- Reconhecer a importância das artes;
- Promover a expressão artística da criança;
- Proporcionar a interação entre toda a comunidade escolar da instituição;
- Sensibilizar as famílias para a importância das expressões incentivando-as a colaborar nas atividades realizadas durante o ano.

De um modo mais específico pretende-se:

Expressão Plástica

- Estimular a capacidade sensório-motora;
- Desenvolver o sentido estético;
- Explorar materiais e técnicas;
- Promover o contacto com obras de artistas plásticos famosos.

Expressão Musical/Corporal

- Compreender a música como forma de expressão e de comunicação;
- Estimular a criatividade ao nível da produção sonora;
- Promover o conhecimento de alguns instrumentos e respetivos tipos de som;
- Dar a conhecer diversos estilos/compositores musicais;
- Explorar as diferentes possibilidades do seu corpo através da dança e movimento;

- Dar a conhecer e experimentar diferentes tipos de dança.

Expressão Dramática

- Relacionar-se e comunicar com os outros desenvolvendo o sentido critico;
- Desenvolver a expressividade a partir da capacidade de imaginação;
- Dramatizar histórias com recurso a diferentes tipos de suporte (fantoques, máscaras, sombras chinesa, audiovisual, etc);
- Comunicar através da expressão corporal, verbal e não verbal.

O trabalho de acompanhamento das atividade previstas no ano de 2017 foi efetuado pela Coordenação, a qual realizou 12 reuniões para preparação das atividades, bem como para a implementação de processos necessários à gestão da qualidade, como são: o Projeto anual de atividades; Projeto Educativo (Julho); Projetos de Sala (Outubro); e ainda vários documentos necessários à admissão da criança e à criação do processo individual da criança, tais como a lista de pertences, o registo de entradas e saídas, a ficha de avaliação diagnóstica, a grelha de avaliação/observação diagnóstica, o plano de adaptação individual (PAI) e o plano individual (PI).

ATIVIDADES REALIZADAS

Plano Anual de Atividades						
Mês	Atividade	Objetivos	Desenvolvimento da Atividade	Destinatários	Rec. Hum.	Rec. Mat.
Durante todo o ano	Descobrir a expressão dramática (jogo dramático e simbólico)	-Relacionar-se e comunicar com os outros desenvolvendo o sentido critico; - Desenvolver a expressividade a partir da capacidade de imaginação; - Dramatizar histórias com recurso a diferentes tipos de suporte (fantoques, máscaras, sombras chinesa, audiovisual, etc); - Comunicar através da expressão corporal, verbal e não verbal.	Tema a ser trabalhado nas salas de creche, pré-escolar e ATL.	Crianças de creche, pré-escolar e ATL.	Crianças, Equipas pedagógicas Famílias. Espetáculos ao vivo relacionado com a área de expressão corporal e dramática	- Materiais de expressão dramática; - Materiais de desperdício; - Documentação; -Internet.

1º trimestre	“À descoberta da expressão corporal” (dança e, expressão dramática)	- Comunicar através da expressão corporal não verbal - Utilizar o corpo como forma de expressão e de comunicação na relação com o outro - Desenvolver a criatividade e o sentido estético	Tema a ser trabalhado nas salas de creche, pré-escolar e ATL.	Crianças de creche, pré-escolar e ATL	Crianças, Equipas pedagógicas Famílias. Profissionais ligados à área da expressão corporal	- Materiais de expressão dramática; - Documentação; - Internet.
2º Trimestre e 3º trimestre	“À descoberta da Expressão dramática”	- Construir recursos para contar histórias (maletas). - Dramatizar histórias com recurso a diferentes tipos de suporte (fantoques, máscaras, sombras chinesa, audiovisual, etc); - Desenvolver a criatividade e o sentido estético - Criar, recriar e interpretar histórias/peças teatrais;	Tema a ser trabalhado nas salas de creche, pré-escolar e ATL.	Crianças de creche, pré-escolar e ATL	Crianças, Equipas pedagógicas Famílias.	- Materiais de expressão dramática; - Materiais de desperdício; - Documentação; - Internet.
Durante todo o ano	Horta pedagógica	- Promover o conhecimento da origem de alguns dos alimentos; desenvolver o gosto pelo contacto com a natureza.	As salas de pré-escolar e ATL cuidam da horta	Crianças de pré-escolar e ATL	Crianças; Equipas pedagógicas.	- Materiais inerentes ao cuidado da horta.
Durante todo o ano	Hora do Conto	- Promover o gosto pelo livro e pela leitura; Experimentar outras formas de contar; usufruir de um espaço educativo comum a todas as salas (biblioteca escolar).	Contar histórias de acordo com o público alvo e com as diferentes épocas do ano.	Crianças de creche, pré-escolar e ATL	Crianças; Equipas pedagógicas.	- Livro e suportes audiovisuais.
Outubro (31 de Outubro)	Halloween	Vivenciar tradições de outros países; Proporcionar o convívio entre todos.	Realização de pinturas faciais e de um baile de máscaras com as crianças.	Crianças	- Equipas Educativas Professora de Inglês.	- Pinturas; - Rádio; - Cd's.
Novembro (10 de Novembro)	Arraial de São Martinho	Promover a comemoração de uma festa tradicional portuguesa (Lenda de São Martinho); Promover o convívio entre a comunidade escolar.	Vinda do Sr. João - vendedor de castanhas - compra de castanhas e lanche coletivo.	Crianças e Idosos	Equipas Educativas Vendedor de castanhas	Cartuchos de papel
Novembro (última semana)	Dança	Promover o gosto pela dança, música e pelo teatro.	Assistir a um espetáculo de dança.	Crianças	Equipas educativas	Autocarro Cine-teatro s. João
Dezembro (5 de Dezembro)	Feira “Sabores de Natal”	Angariar fundos para as salas; proporcionar o convívio entre famílias e comunidade.	Realizar uma venda de doces e iguarias.	Crianças e Famílias	Equipas Educativas	Material de desgaste
Dezembro	Decorações de Natal para a escola	Favorecer o desenvolvimento da expressão artística; Promover a reutilização de materiais usados; Vivenciar o Natal com as crianças e as famílias.	Elaboração do presépio e da árvore de Natal.	Crianças e Famílias	Equipas Educativas, crianças e famílias	Materiais de desperdício e de desgaste
Dezembro (18 a 22 Dezembro)	Festas de Natal	Promover o convívio entre todos: crianças, famílias e equipas educativas;	Lanche na sala com as famílias.	Crianças e Famílias	Equipas Educativas	Rádio, Cd's, computador, projetor.

)		Vivenciar o espírito natalício.			Famílias	
Dezembro (15 de Dezembro)	Manhã de Natal	Promover o convívio entre idosos e crianças e comemorar a época natalícia.	Dinamização de uma peça de teatro pelas equipas educativas alusiva ao Natal e a vinda do Pai Natal.	Crianças e Idosos.	Equipas Educativas e Funcionários do Centro de Dia.	Rádio, Cd's, Projetor, Computador, Adereços, Material de desgaste.
Janeiro (5 de Janeiro)	Comemoração do Dia de Reis	Proporcionar a comemoração do Dia de Reis; Conhecer a história dos 3 Reis Magos; Promover o desenvolvimento da criatividade através da expressão plástica.	Elaboração de coroas de reis e história alusiva ao tema.	Crianças	Equipas Educativas	Material de desgaste
Janeiro (19 de Janeiro)	Ida ao Teatro	Promover uma saída cultural; favorecer o desenvolvimento do sentido estético, da imaginação e o gosto pelas artes musicais e dramáticas.	Assistir a uma peça de teatro.	Crianças ATL	Equipas Educativas	Símbolos de Identificação, coletes e raquetes, autocarro.
Fevereiro (9 de Fevereiro)	Desfile de Carnaval	Proporcionar o convívio entre todos: crianças, famílias e comunidade local; manter viva a tradição carnavalesca.	Dinamização do Desfile de Carnaval.	Crianças e Famílias.	Equipas Educativas	Fatos de carnaval trazidos pela família.
Fevereiro (12 de Fevereiro)	Baile de Carnaval	Promover o convívio, a alegria e a amizade entre todos.	Realizar um baile de Carnaval com todas as crianças e com os idosos.	Crianças e Idosos.	Equipas Educativas	Rádio, Cd's, colunas, confetis e serpentinas.
Março (19 de Março)	Atelier do Dia do Pai	Vivenciar o Dia do Pai com as famílias e envolver os pais na produção de materiais. (i.e. instrumentos musicais)	Dinamizar um atelier do Dia do Pai	Crianças e Famílias	Equipas Educativas, crianças e famílias.	Material de desgaste
27 de Março	Dia Nacional do Teatro	Vivenciar novas experiências no âmbito da expressão dramática Permitir o contacto com uma nova língua e cultura	Assistir a um espetáculo na nossa instituição	Crianças e equipa pedagógica	Equipas Educativas	Gupo de teatro ingles Avalon
Primeira semana de Maio (3 de Maio)	Atelier do Dia da Mãe	Vivenciar o Dia da Mãe com as famílias; Proporcionar momentos de partilha entre mães e filhos; Dar vida e recriar histórias	Dinamizar o workshop "Era uma vez..."	Crianças e Famílias	Equipas Educativas, crianças e famílias.	Livros de histórias e maletas pedagógicas
Maio	Fantasiarte e	Estimular a criatividade e o desenvolvimento da expressão dramática, motora e plástica.	Participação no Fantasiarte, evento escolar do concelho de Palmela, com uma peça de teatro ou dança.	Crianças.	Equipas educativas.	Material de desgaste e de desperdício; suporte audiovisual; autocarro.
25 Maio (Creche e Pré-escolar)	Passeio de final de ano - local a decidir-	Promover o contacto com diferentes formas de arte.	Realizar uma saída da instituição.	Crianças	Equipas Educativas	Coletes e Raquetes; Símbolos de identificação, autocarro.

Maio (30 de Maio)	Comemoração do Dia Mundial da Criança	Favorecer um momento divertido de convívio e interação com as crianças da instituição.	Baile de convívio e lanche coletivo.	Crianças.	Equipas Educativas.	Cd's, rádio, material de desgaste.
Junho (18 a 22 Junho)	Semana do Inglês	- familiarizar as crianças com a cultura e literatura inglesas; promover o trabalho realizado pelas crianças.	Apresentação e exposição de trabalhos elaborados pelas crianças relacionados com temáticas da história e cultura inglesas.	Crianças e famílias.	Crianças e equipas educativas.	
25 Junho (ATL)	Passeio de final de ano - local a decidir-	Promover o contacto com diferentes formas de arte.	Realizar uma saída da instituição.	Crianças	Equipas Educativas	Coletes e Raquetes; Símbolos de identificação, autocarro.
29 Junho	Arraial de Verão	Angariar fundos para as salas; promover a instituição junto da comunidade local, num momento de convívio.	Dinamizar o arraial de Verão	Crianças, famílias e comunidade local.	Equipas Educativas	Material de desgaste e desperdício, grelhadores, produtos alimentares, suportes audiovisuais.
Julho (6 de Julho)	Festa de Final de Ano	Comemorar o final do ano letivo, num momento de interação entre todos; Apresentar e partilhar histórias de acordo com o projeto; promover o desenvolvimento da criatividade e da expressão artística.	Realizar a Festa de Final de Ano no Cineteatro São João, em Palmela, em torno da temática do projeto.	Crianças e famílias.	Equipas Educativas.	Material de desgaste e de desperdício.
9 a 13 Julho (Creche)	Praia	Proporcionar às crianças um momento lúdico e um estilo de vida saudável; promover a igualdade de oportunidades no acesso à praia e o contato com a natureza.	Ir à praia com as crianças das diferentes valências.	Crianças	Equipas Educativas	Coletes, raquetes, símbolos de identificação, autocarro, chapéus.
16 a 27 Julho (Pré-Escolar e ATL)	Praia	Proporcionar às crianças um momento lúdico e um estilo de vida saudável; promover a igualdade de oportunidades no acesso à praia e o contato com a natureza.	Ir à praia com as crianças das diferentes valências.	Crianças	Equipas Educativas	Coletes, raquetes, símbolos de identificação, autocarro, chapéus.

Estatística anual dos Serviços de Creche, Pré-escolar e ATL

2017*	Vagas preenchidas	Acordo
Berçário	10	10
Creche	70	63
Pré-escolar	120	90
A.T.L	55	55

Fonte: Fonte resumo frequências anuais segurança social 2017

*(Não houve oscilações de 2016 para 2017)

APOIO DOMICILIÁRIO E CENTRO DE DIA

O Serviço de apoio domiciliário constitui uma resposta social organizada para indivíduos e famílias que por motivo de doença, deficiências ou outro impedimento, como situações de vulnerabilidade física e psíquica que podem conduzir a situações patológicas crónicas, não possam assegurar temporariamente ou permanentemente a satisfação das suas necessidades básicas e/ou atividades da vida diária. Este conjunto de serviços é prestado no domicílio habitual de vida do utente, contribuindo para a promoção da autonomia e prevenção de situações de dependência ou o seu agravamento.

O Serviço de Centro de Dia consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados nas instalações do serviço, que visam promover a reabilitação global e específica da pessoa idosa dotando-a de competências que lhe permita readquirir a autonomia perdida, assumindo um papel ativo na família e na comunidade.

OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

- Co-responsabilizar a família;
- Auxiliar no combate à exclusão;
- Apoiar na doença e na velhice;
- Melhorar a qualidade de vida dos utentes e famílias;
- Contribuir para retardar ou evitar a institucionalização;
- Assegurar aos indivíduos e famílias a satisfação das necessidades básicas;
- Prestar cuidados de ordem física e psicossocial;
- Promover a autonomia;
- Realizar atividades de animação sociocultural e recreativa, associada a uma vertente de saúde e de reabilitação;
- Sensibilizar as famílias para situações de maus tratos às pessoas idosas.

ATIVIDADES REALIZADAS

A atividade dos Serviços de Apoio Domiciliário e Centro de dia desenvolveu-se no ano de 2017 com base nas seguintes atividades:

- Coordenação e acompanhamento dos serviços através da realização de reuniões diárias informais com as colaboradoras e reuniões periódicas com as equipas;

- Representação da Instituição num grupo de parceiros interinstitucional (Câmara Municipal de Palmela e Instituições Particulares de Solidariedade Social com respostas na área dos idosos), designado Grupo de intervenção para as questões do envelhecimento – GIQUE, o qual reuniu mensalmente para planeamento e organização de atividades e seminários destinados à população idosa do Concelho de Palmela;
- Representação da Instituição na Comissão Social de Freguesia de Quinta do Anjo para discussão de casos de vulnerabilidade social;
- Colaboração regular com as equipas de ação social do Centro Distrital de Segurança Social de Setúbal (CDSSS), com a GNR (SPE-Apoio ao idoso) e outras entidades no despiste e acompanhamento de problemas sociais no terreno e/ou encaminhamento com relatórios sociais para outras respostas sociais (com apoio da segurança social);
- Continuação da implementação do processo de gestão da qualidade através a construção de procedimentos sobre diversas atividades dos serviços, como a lavandaria, higiene corporal no Centro de dia, os maus tratos em idosos, a descrição de funções por áreas (limpeza, transportes, saúde, lavandaria, organização da cave).

RESULTADOS CENTRO DE DIA E APOIO DOMICILIÁRIO 2017

Frequência do Serviço de Centro de Dia

2017	Vagas preenchidas	Acordo	Admissões	Saídas
Janeiro	26	35	0	1
Fevereiro	27	35	2	1
Março	26	35	0	0
Abril	28	35	3	4
Maio	25	35	0	0
Junho	27	35	2	3
Julho	26	35	2	3
Agosto	23	35	0	0
Setembro	23	35	0	1
Outubro	27	35	5	2
Novembro	29	35	3	1
Dezembro	29	35	2	2
MÉDIA	26,33	-	-	-

Fonte: resumo frequências anuais segurança social 2016/2017

Frequência mensal do Serviço de apoio domiciliário

2017	Vagas preenchidas	Acordo	Admissões	Saídas
Janeiro	58	60	9	6
Fevereiro	52	60	1	2
Março	52	60	3	4
Abril	50	60	0	2
Maio	51	60	3	0
Junho	55	60	4	0
Julho	60	60	5	5
Agosto	59	60	4	6
Setembro	56	60	3	3
Outubro	58	60	5	5
Novembro	55	60	2	2
Dezembro	58	60	5	3
MEDIA	55,33	60	—	—

Fonte: resumo frequências anuais segurança social 2016/2017

Indicadores de execução

	Atividades previstas 2017	Atividades realizadas 2017	Taxa de execução
Serviço de apoio domiciliário refeições	364 Dias por ano x 2 refeições diárias= 728 por ano 60 utentes = 43680 refeições num ano	364 Dias x 2 refeições diárias= 728x 27 utentes = 19656 refeições num ano	24,45%
Serviço centro de dia Refeições	250 Dias úteis x 4 refeições diárias= 1000 x 35 utentes= 35000	250 Dias úteis x 4 refeições diárias= 1000 x30,8=30800	80%
Serviço de higiene diária centro de dia	52 semanas x 35 banhos= 1820 por ano	52 semanas x 34 banhos= 1768 por ano	97%

Serviço de higiene diária serviço de apoio domiciliário	364 Dias por ano x 3 hig diárias = 1092 por ano x 60 utentes = 65520 higiènes	364 Dias por ano x 2 hig diárias = 728 por ano x 24 utentes = 17472 higiènes	27%
Número de reuniões com as equipas de SAD	52	45	86%
Número de domicílio efetuados	42 (um por admissão)	47	112%
Serviço De lavandaria	--	874 (SAD) + 8905 (CD) + 2401 (Infantário e Cozinha) = 12180	--

Motivos de Saída do Serviço

Motivos de saída	Nº de utentes 2017
Morte	12
Integração em lar	4
Insatisfação com Alimentação	1
Integração em unidade de cuidados continuados	3
Resistência a alterações no domicílio	1
Contratação de empregada doméstica	0
Melhoria do estado de saúde	3
Mudança de residência	0
Insatisfação face às condições de transporte para Centro de dia	0
Total de saídas	23

SERVIÇO DE ANIMAÇÃO – CENTRO DE DIA

Descrição dos temas específicos de cada mês

No decorrer de 2017, pretende-se mensalmente realizar determinadas atividades direcionadas para um tema específico.

Assim, pode-se observar na tabela abaixo indicada, que tema corresponde a cada mês:

	Atividades	Material	Recursos Humanos	Destinatários	Dias/Duração
Expressão Plástica	Pintura/Colagens/Tapeçaria/Bordados/Desenho	Lã, Tecido, cola, plasticina, gesso, pasta de papel, agulhas, papel, canetas lápis, telas, tintas, entre outros.	Animadora	Utentes do Centro de Dia	2 x/semana 90 Minutos/sessão
Expressão e Comunicação	Bailes/Dança/Expressão Dramática/Teatro/Música/etc...	Aparelhagem, CD, letras de músicas, manuais, etc...	Animadora/ Músicos convidados		Mensalmente ou quando existe a disponibilidade
Animação Lúdica	Passeios ao exterior	Meio de transporte	Animadora e Motorista		2x/semana -120 minutos/sessão
	Atividades de culinária	Utensílios de cozinha	Animadora		Quinzenalmente
	Jogos	Material necessário aos jogos	Animadora		4x/semana - 90 minutos/sessão
Animação Cognitiva	Jogo das diferenças/Sopa de letras/Palavras ao contrário/Jogo dos sons/Jogo das palavras/Jogo das cartas/etc..	Material necessário aos respetivos jogos	Animadora		2x/semana 90 minutos/sessão
Animação Física	Aulas de Ginástica	Material da responsabilidade do professor	Professor		2x/semana- 60 minutos/sessão

SERVIÇO DE APOIO SOCIAL

O Plano de Acção e relatório dos Protocolos de RSI, visam planear e monitorizar a intervenção anual que a equipa do Protocolo se propõe a desenvolver, mediante a aprovação do Núcleo Local de Inserção da respectiva área territorial de actuação.

A intervenção a accionar deverá assentar em dinâmicas concertadas que fomentem oportunidades de inserção adequadas às necessidades sociais diagnosticadas no âmbito da negociação dos programas de inserção dos beneficiários de RSI em acompanhamento social pela equipa do Protocolo de RSI.

Destaca-se que os recursos existentes nas equipas constituídas através da nova geração de protocolos de RSI, deverá constituir-se como um meio estruturante de práticas e dinâmicas enriquecidas com saberes multidisciplinares.

O Centro Social da Quinta do Anjo (CSQA) tem protocolado o acompanhamento a 140 famílias, nas Freguesias de Palmela e Quinta do Anjo (Concelho de Palmela) e S. Simão e S. Lourenço da Freguesia de Azeitão (Concelho de Setúbal).

Famílias em Acompanhamento

N.º de Famílias acompanhadas	N.º de beneficiários abrangidos
270	509
(Palmela- 165)	(Palmela- 303)
(Azeitão –105)	(Azeitão – 206)

2.1. Tipologia das famílias em acompanhamento

N.º de famílias com menores grávidas	N.º de Famílias com crianças em Risco
0	19
	11 (Palmela)
	8 (Azeitão)

3. Tempo em Acompanhamento

Há menos de 3 meses	Entre 3 e 6 meses	Entre 6 e 12 meses	Entre 12 e 24 meses	Há mais de 24 meses	TOTAL
25	33	42	65	105	270
(Palmela) 18	27	25	35	60	165
(Azeitão) 7	6	17	30	45	105

4. Acordos de Programa de Inserção

N.º de Acordos Assinados	N.º de Beneficiários abrangidos nos acordos	N.º de beneficiários a frequentar acções de inserção	N.º de Acordos cessados	N.º de acordos por assinar
186	349	349	54	14*
(Palmela) 118	211	211	34	3
(Azeitão) 68	138	138	20	11

* 3 – alerta no final de Janeiro, CI negociado mas não assinado (dentro dos 45 dias); 5- aguardam cessação; 6 – com atendimento marcado para assinatura de CI

5. Acompanhamento do programa de Inserção

5.1. Grau de execução das acções de inserção

N.º de acções acordadas	N.º de acções em desenvolvimento	N.º de acções concluídas	N.º de acções iniciadas mas não cumpridas	N.º de Acções não iniciadas
917	630	271	15	1
(Palmela) 540	351	179	9	1
(Azeitão) 369	271	92	6	0

¹ Identificação da abrangência geográfica da intervenção.

5.2. Acompanhamento das acções de inserção

Tendo por referência as áreas de inserção (Educação, Formação Profissional, Emprego, Saúde, Acção Social, Habitação, etc) e os respectivos recursos disponibilizados, realize uma avaliação dos desvios face ao planeado na definição dos programas de inserção.

Educação

- Continuamos a salientar como ponto negativo a ausência do Parceiro da Educação nas reuniões de NLIP.

Emprego

- Mais-valia dos GIP'S no sentido da descentralização do serviço de emprego e formação
 - Programas CEI+ são uma mais-valia na integração dos beneficiários de RSI.
 - Situações em que os beneficiários não reúnem condições para estarem inscritos no IEFP mas também não reúnem condições para a isenção dessa inscrição através do CIT.

Saúde

- A presença do serviço de Psiquiatria do Centro Hospitalar de Setúbal no NLIP, e a disponibilidade dos médicos Psiquiatras e da Técnica de Serviço Social para a realização de visitas domiciliárias
 - A importância da presença do Parceiro da Equipa Especializada de Tratamento de Setúbal
 - O Certificado de Incapacidade Temporária (CIT) prolongados no tempo
 - Necessidade de resposta ao nível das consultas de estomatologia.

Autarquias

- Como pontos negativos salientamos a ausência de resposta por parte da Câmara Municipal de Palmela e Junta de Freguesia de Palmela à candidatura dos Programas de Contrato Emprego Inserção +
 - Falta de respostas na área da habitação (ex. ao nível do arrendamento, habitação social ou no apoio a pequenas obras)

Acção Social

- É uma mais-valia a possibilidade de atribuir alguns apoios através da Acção Social
 - A realização de reuniões de técnicos mensalmente com a coordenadora de NLIP tem sido um momento importante de reflexão e discussão de casos para a adequação da intervenção da equipa
 - A disponibilidade da coordenadora de NLIP na realização de atendimentos conjuntos ou visitas domiciliárias em situações complexas tem-se revelado de extrema importância
 - É um constrangimento o sistema ASIP não funcionar como seria desejado: por vezes é difícil aceder ao sistema, o mesmo vai abaixo com frequência, não é possível consultar várias janelas em simultâneo, entre outros
 - Não deveriam ser atribuídos aos técnicos o requerimento sem que o processo, bem como sem os AF estarem

atualizados. Esta situação para além de destabilizar o trabalho, atrasa o cumprimento dos tempos definidos por lei.

Habitação

- Dificuldade no pagamento de rendas de habitação e/ou despesas da mesma (água, luz, etc)
- Situações de despejo
- Dificuldade de aluguer de habitação relativamente às exigências solicitadas (recibos de vencimento, fiador, 2 a 3 meses de caução)

Equipa de RSI do CSQA

- A grande extensão de território (cerca de 260km²) com bastantes zonas rurais e dispersas e o facto de existirem apenas 2 veículos para uma equipa de 7 pessoas, a atuar em 2 Concelhos e presentes em 2 NLI.
- A equipa tem protocolo para acompanhar 140 processos e acompanha atualmente 202 processos
- Dinamização de workshops para beneficiários RSI, que além da vertente de desenvolvimento de competências, tem-se revelado uma mais-valia na vertente lúdica e de convívio.

Outras Entidades Parceiras

- Realça-se o grande esforço desenvolvido pelo Centro Social de Palmela, Centro Social da Quinta do Anjo, Fundação Robert Kalley bem como a Junta de Freguesia da Quinta do Anjo e de Azeitão, que se têm mostrado disponíveis para a integração de beneficiários no âmbito dos Programas Contrato Emprego-Inserção+. Salienta-se a disponibilidade da Fundação Robert Kalley para candidatura ao Programa CEI Reabilitação
- Salienta-se ainda o esforço desenvolvido pelo Centro Social da Quinta do Anjo para dar resposta ao nível da entrega de cabazes de emergência, nas freguesias de atuação da equipa de RSI e mesmo ao nível de Ação Social. No ano de 2017 foram entregues 153 cabazes de emergência em Quinta do Anjo, Palmela e Azeitão.
- Salientamos a disponibilidade de todos os parceiros para a realização de atendimentos e visitas domiciliárias conjuntos, sempre que se manifeste uma mais-valia para a família.

6. Avaliação com as Famílias

6.1. Trabalho com os beneficiários	N.º	6.2. Informações adicionais
Visitas domiciliárias realizadas	148	
Atendimentos efectuados	440	
Outros Momentos de Trabalho	1169	- Trabalho de terreno das ajudantes de acção directa com sucesso
	415	- Trabalho de terreno das ajudantes de acção directa sem sucesso
	16	- Reuniões de equipa RSI (técnicos + AAD)
	16	- Reuniões da equipa técnica RSI (técnicos)
	21	- Reuniões de NLIP
	5	- Reuniões NLIP – Técnicos
	16	- Reunião Grupo de trabalho para o Encontro dos NLI's
	15	- Reunião de NLI de de Setúbal
	21	- Atendimentos/Visitas domiciliárias com parceiros sociais
	29	- Reuniões com parceiros sociais (Cafap; CPCJ; Psiqu....)
	14	- Sessões conjuntas com Parceiros (CMP)
	1	- Encontro de NLI's
	8	- Formações e workshop's e outros (técnicos)
	7	- Atendimentos e Visitas Domiciliárias no âmbito da Acção Social
	4	- Workshops realizados pela equipa RSI
	2	- Reuniões de Comissão Social de Freguesia

7. Balanço semestral da intervenção

7.1. Identifique três aspectos fortes da actuação da equipa	7.2. Identifique três aspectos a melhorar na actuação da equipa
Coesão da equipa, o que potencia uma maior capacidade para ultrapassar impactos negativos e/ou dificuldades.	Conhecimento mais abrangente sobre os vários sub sistemas da SS

Grande <i>know-how</i> do território e das parcerias existentes	Sensibilizar as parcerias para a candidatura ao Programa CEI+
Desburocratização institucional, ao nível de recursos e gestão interna, e confiança na equipa técnica dando-lhe autonomia , o que nos permite dar uma resposta célere no acompanhamento das famílias	Dinamizar as zonas mais rurais da área de intervenção através do envolvimento de parceiros e/ou entidades privadas na criação de respostas descentralizadas.

7.3. Identifique, caso se aplique, as estratégias utilizadas pela equipa técnica para ultrapassar as dificuldades na intervenção

Trabalho centrado nas necessidades, experiências e interesses das famílias, envolvendo-as activamente na resolução dos seus problemas. Pretende-se desta forma a mudança de atitudes e comportamentos que permitam o desenvolvimento de competências e praticas valorizadas que garantam a integração social através das diferentes áreas (como a organização domestica, gestão financeira, saúde, emprego/ocupação e educação, gestão das dinâmicas familiares).

Para ultrapassar a falta da representatividade do parceiro da Educação nas reuniões de NLIP, bem como de outros parceiros sem representatividade no NLIP, procuramos sistematicamente abrir canais de comunicação directos com o objectivo de trabalhar da melhor forma as problemáticas e potencialidades das nossas famílias (Educação, Centro Jovem Tejo, entre outros). Neste sentido são realizadas reuniões periódicas com estas entidades, sempre que se justifique.

Presença e valorização das sessões realizadas pelos parceiros, para dotar os beneficiários de competências, informar direitos e deveres e prestar esclarecimentos.

Pelo facto de considerarmos os Gabinetes de Inserção Profissional (GIP) uma mais-valia na nossa intervenção, uma vez que as ofertas de emprego/formação estão nas áreas de intervenção e deste modo mais próximas e acessíveis aos beneficiários, articula periodicamente ou por marcação de reuniões ou via correio electrónico, com as técnicas responsáveis pelos mesmos, com o objectivo de obter feedback da procura activa de emprego efectuada pelos utentes.

O trabalho das Ajudantes de Acção Directa (AAD) é uma mais-valia na intervenção da equipa, sendo que levam ofertas de trabalho a beneficiários que têm maior dificuldade em se deslocarem aos GIPS (por viverem em zonas com redes de transporte deficitárias ou por dificuldades em fazer uma procura activa de emprego devido a residirem fora das zonas abrangidas pela resposta do GIP atenuando assim esta despesa de deslocação; apoiam no preenchimento de requerimentos, na realização da prova escolar; marcação e acompanhamento de alguns beneficiários ao centro de saúde, entre outros.

Recorremos, excecionalmente, ao transporte de beneficiários aos serviços devido a ausência de rendimentos ou transportes, ou situação grave de doença.

A equipa solicita ao CSQA apoio alimentar em situações excecionais de grave carência alimentar (cabaz de emergência) sendo que a instituição se tem mostrado sempre disponível, mesmo para a entrega de cabazes fora da sua área de intervenção

Divulgação junto dos beneficiários das iniciativas promovidas pelas várias entidades das freguesias

A equipa realizou contacto com uma IPSS do concelho com o objetivo de sensibilizar para a integração de beneficiários em Programa CEI Reabilitação. Este contacto mostrou-se muito produtivo sendo que foi integrado um beneficiário neste programa no mês de Agosto 2017

Articulação estreita com parceiros e outras entidades sociais, através de reuniões, visitas domiciliárias ou atendimentos conjuntos, com o objectivo de agilizar estratégias, encontrar respostas adequadas e otimizar recursos seguindo o princípio da intervenção mínima.

Realização de atendimentos conjuntos e de visitas domiciliárias com Coordenadora de NLIP, em situações que suscitam dúvidas e/ou necessitam de supervisão

A equipa está presente em todas as reuniões de NLIP e de Técnicos de NLIP, uma vez que este é o momento de partilha imprescindível para a melhoria contínua da nossa intervenção.

A equipa solicita apoio de Fundo Fixo ou através de Acção Isolada à Segurança Social para a resolução de situações limite, sempre que se justifique e após aprovação em NLIP.

A disponibilidade da Direção do CSQA quando a Equipa solicita empréstimo de dinheiro para colmatar situações limites e de carácter urgente, sendo que as famílias assinam um termo de responsabilização

Disponibilidade para atender ou diligenciar nas situações de acção social quando solicitado pelo CDSSS ou em situações urgentes de AS que possam surgir no âmbito do atendimento RSI

É uma mais valia a confiança que a direcção do CSQA deposita na equipa, facultando-nos alguma autonomia na intervenção com as famílias, nomeadamente ao nível o uso de veículos de serviço, participação na resolução de situações de acção social, valorização da frequência em acções de formação, entre outros. Consideramos que esta situação privilegia o indivíduo em detrimento da burocracia.

Com o objetivo de dinamizar a loja social da Quinta do Anjo, têm sido realizados pela equipa “Mercadinhos” sazonais, abertos a toda a população das 3 freguesias acompanhadas (comunidade e beneficiários RSI). Tem-se revelado uma mais valia e têm tido cada vez mais adesão, sendo que o último mercadinho de natal, foi realizado em parceria com a junta de Freguesia da Quinta do Anjo, que disponibilizou o Mercado da Freguesia e distribuiu panfletos na comunidade.

A equipa tem dinamizado workshops práticos de trabalhos manuais e artesanato com pequenos grupos de beneficiários RSI das 3 freguesias, com o objetivo de valorizar as pessoas, elevando a sua autoestima, e desenvolvendo competências pessoais e sociais. Na sequência deste workshops, já existem duas beneficiárias que projetam futuramente desenvolver as competências adquiridas e realizar pequenos trabalhos para venda e transformarem-se em pequenas empresárias. Muitos destes beneficiários, utilizaram os artigos elaborados para oferecer no Natal

Articulação estreita com o Projeto CLDS3G, na colaboração e encaminhamento de beneficiários para a realização de ações realizadas nas freguesias de Quinta do Anjo e Palmela.

SERVIÇO DE PSICOLOGIA

OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

Ao Serviço de Psicologia, do Centro Social da Quinta do Anjo, compete desenvolver projetos de intervenção psicológica, que permitam apoiar a resolução de problemas psicológicos das crianças que frequentam a instituição, no sentido de maximizar o potencial de cada um.

Para levar a cabo a missão a que se propõe, o Serviço de Psicologia deverá desenvolver as atividades de prestação de serviços de consulta de psicologia individual e acompanhamento em sala, quando solicitado.

ATIVIDADES REALIZADAS

No decorrer do ano de 2017 foram realizadas as seguintes atividades:

Atividades:	Número:
Reuniões do serviço de psicologia	1
Reuniões com pais	2 (1 reunião geral)
Observações em sala de aula	5

SERVIÇO DE RECURSOS HUMANOS

OBJETIVOS GERAIS E ESPECÍFICOS

O Serviço de Recursos Humanos do Centro Social da Quinta do Anjo tem como objetivo principal o de administrar os comportamentos internos e potencializar o capital humano, através da seleção, gestão e a sensibilização dos colaboradores no cumprimento dos objetivos e metas da Instituição.

ATIVIDADES REALIZADAS

No ano de 2017 o trabalho realizado neste serviço contou com a colaboração dos serviços administrativos (na pessoa da Cláudia Caçarino) e o Gabinete de inserção profissional (GIP) (na pessoa da Florbela Rocha), devido à ausência da Responsável do Serviço de Recursos Humanos (Patrícia Matos), sem os quais não teria sido viável a realização de atividades como a gestão administrativa de pessoal e a gestão da formação.

Este serviço desenvolveu as seguintes atividades ao longo do ano de 2017:

Áreas	Objetivos	Atividades propostas	Atividades realizadas 2017:
Gestão Administrativa de RH	Organização e gestão de processos administrativos de pessoal	Controlo da assiduidade: - Recolha e verificação das folhas de presença - Receção das justificações de falta e registo no relatório de faltas - Relatório Controlo das horas mensais: - Registo dos pedidos de horas na base de dados Controlo das férias: - Marcação das férias - Mapas de férias - Atualização do mapa de acordo com alterações Controlo das folgas: - Registo das folgas do apoio domiciliário e cozinha Mapas de horários de trabalho: Cozinha, Infância, limpezas	960 folhas de presença 1 relatório 949 pedidos 80 pedidos 1 mapa 1 atualização 12 registo mensais 72 horários
		Recolha e atualização dos dados do pessoal: - Preenchimento da ficha de admissão - Atualização dos dados do pessoal - Inserção na base de dados	8 fichas de admissão - Não executado

		Relatórios/inquéritos: - Relatório único - Inquérito aos ganhos e duração do trabalho - Listagens mensais de ausências	1 relatório; 2 inquéritos; 12 listagens.
	Informação sobre legislação	Esclarecimento do trabalhador em matéria de Legislação laboral	Média mensal 2/3 atendimentos
Recrutamento, seleção e integração e pessoal	Processo de recrutamento	Arquivo de CV (da responsabilidade da secretaria); Pedido de Candidatos ao IEF; Anúncios para jornais	8 (4 contratos de trabalho e 4 Contrato emprego inserção)
	Processo de seleção	Realização de Entrevistas Realização de relatórios de entrevista	Não executado
	Integração da pessoa na Instituição	Apresentação da Instituição Apresentação do manual de acolhimento	Não executado
Gestão da Higiene e segurança no trabalho	Organização do processo administrativo de saúde e segurança no trabalho	Consultas de Medicina no trabalho: - Marcação de consultas coletiva - Verificação, aprovação e arquivo do relatório de consulta	1 marcação; 20 verificações
		- Encaminhamento do trabalhador para o seguro - Preenchimento da ficha do seguro	2 encaminhamentos
		Relatório anual de HST	1 relatório
	Promoção da atividade física/mental	- Participação em maratonas, caminhadas; - Promoção de ações de sensibilização sobre saúde mental.	Não executada.
Gestão da formação	Planeamento da formação	Levantamento de necessidades de formação: - Entrevistas/questionários - Reuniões Realização do Plano de formação: - Calendarização das ações de formação	Plano bianual

		Desenvolvimento da formação: • Receção de pedidos de formação • Inscrições • Registo dos pedidos e da entrega dos certificados • Realização de contactos com entidades formadoras • Organização de horários, documentos, dossiers, salas • Preparação de ações de formação: acolhimento de pessoas (informação sobre a organização, comportamento organizacional e psicologia infantil, entre outras.	• 3 ações 1ºs socorros (56 colaboradores); • 1 sessão de intervenção (13 colaboradores).
	Avaliação da formação	• Relatório anual de formação	• 1 relatório
Gestão da comunicação interna	Implementação de um plano de comunicação vertical	Emissão de documentos: • Circulares (CIR); • Comunicações internas (CI); • Informações	• 2 CIR • 4 CI
Dinamização Organizacional	Organização de atividades festivas	Jantar de final de ano letivo; Jantar de Natal, entre outros.	• 1 jantar de final de ano; 1 jantar de Natal
Rede social	Representação da Instituição em parceiras	CLASP/Núcleo executivo REAPN (esporádico)	• 8 reuniões • 1 Fórum social
Avaliação de desempenho	A implementar	Análise e descrição de funções; Definição da tipologia de avaliação de desempenho; Definição do sistema de recompensas.	• Não executado

GABINETE DE INSERÇÃO PROFISSIONAL (GIP)

O Gabinete de Inserção Profissional da Quinta do Anjo desenvolve atividades no sentido do cumprimento dos objetivos contratualizados que, em estreita cooperação com o Serviço de Emprego de Setúbal, presta apoio a aproximadamente 420 jovens e adultos desempregados na definição ou desenvolvimento do seu percurso de inserção ou reinserção profissional da freguesia da Quinta do Anjo, estendendo a área de intervenção às freguesias de S. Simão e S. Lourenço no que respeita a utentes beneficiários de Rendimento Social de Inserção.

Objetivos Contratualizados:

- Sessões de informação sobre medidas de apoio ao emprego, de qualificação profissional e de reconhecimento, validação e certificação de competências
- Sessões de apoio à procura de emprego;
- Contacto com empresas para registo de ofertas de emprego e apoio técnico às mesmas nas candidaturas ao abrigo das Medidas de Apoio à Contratação e Estágios Emprego;
- Apresentação de desempregados a ofertas de emprego;
- Colocação de desempregados em ofertas de emprego
- Integração em ações de formação em entidades externas ao IEFP, IP
- Controlo da apresentação periódica dos beneficiários das prestações de desemprego.

Outras atividades não contratualizadas:

- Elaboração de Currículos Vitae
- Cartas de apresentação;
- Pedidos de dispensa Anual, Baixas médicas, Alterações de residência, Ausências de território; Início de atividade profissional e outras comunicações de alterações;
- Pedido de declarações e marcação de requerimentos de SD;
- Incentivo e encaminhamentos PAECPE (Programa Apoio ao Empreendedorismo e Criação do Próprio Emprego);
- Encaminhamentos CEI;
- Divulgação do Incentivo à aceitação de ofertas de emprego;
- Encaminhamento para Segurança Social para requerimento de Subsídio Subsequente de desemprego, Subsídio parcial de desemprego; Pensões; Subsídios paternidade;

Apoio Jurídico; CSI; RSI e fornecimento de formulários; Pedidos do Cálculo do Montante Provável de Pensão (Centro Nacional de Pensões).

RELATÓRIO DE ATIVIDADES						
GABINETES DE INSERÇÃO PROFISSIONAL						
Portaria n.º 140/2015, de 20 de maio						
Atividades Desenvolvidas 2017						
Delegação Regional de Lisboa e Vale do Tejo						
Centro de Emprego e Formação Profissional/Centro de Emprego de Setúbal						
Entidade Promotora - GIP - Centro Social da Quinta do Anjo						
Atividades	Objetivos Contratualizados	N.º de abrangidos por atividade				
		Trimestre/Ano 2016				
		1.º	2.º	3.º	4.º	Total
Ações de informação sobre as medidas ativas de emprego e formação, oportunidades de emprego e de formação, programas comunitários de apoio à mobilidade no emprego ou na formação	1.800	302	232	99	267	900
Ações de apoio à procura de emprego e desenvolvimento da atitude empreendedora	90	203	214	162	135	714
Encaminhamento para ações de formação ou medidas de emprego	80	31	13	11	12	67
Receção e registo de ofertas de emprego	100	21	48	16	3	88
Apresentação de desempregados a ofertas de emprego	200	53	97	60	61	271
Colocação de desempregados em ofertas de emprego	80	14	47	32	7	100
Controlo de apresentação periódica dos beneficiários das prestações de desemprego	7.000	1.389	1.682	1.013	0*	4.084
Outras atividades *	0	672	535	408	392	800
TOTAIS	9350	2685	2868	1801	877	7024

PROGRAMAS DE APOIO ALIMENTAR

FEAC, BANCO ALIMENTAR E CANTINA SOCIAL

FEAC

O Fundo Europeu de Auxílio aos Carenciados (FEAC) substitui o programa comunitário de distribuição alimentar (PCAAC), que tem sido desde 1987 uma importante fonte de aprovisionamento para as organizações que trabalham em contacto direto com as pessoas mais carenciadas.

Este programa foi criado para dar destino aos excedentes agrícolas, mas com "o esperado esgotamento e a elevada imprevisibilidade dos stocks de intervenção, em consequência das sucessivas reformas da Política Agrícola Comum" foi decidido terminar este ano, segundo a Comissão Europeia.

O novo fundo irá garantir "a manutenção do apoio alimentar atribuído neste âmbito aos mais carenciados", refere uma resolução do Conselho de Ministros publicada hoje em Diário da República.

OBJETIVO PRINCIPAL

O Programa Comunitário de Ajuda Alimentar a Carenciados (PCAAC) é uma ação anualmente promovida pela Comissão Europeia e que adota um plano de atribuição de recursos aos Estados-Membros, para o fornecimento e distribuição de géneros alimentícios provenientes das existências de intervenção a favor das pessoas mais necessitadas da União Europeia.

Em 2017, não se realizou o programa.

Banco Alimentar

Os Bancos Alimentares são Instituições Particulares de Solidariedade Social que lutam contra o desperdício de produtos alimentares, encaminhando-os para distribuição gratuita às pessoas carenciadas.

São organizações de pessoas de boa vontade que, juntando os seus esforços de uma forma voluntária, pretendem minorar o problema da fome numa determinada região.

OBJETIVO PRINCIPAL

O objetivo principal do Banco Alimentar, é a luta contra o desperdício. Numa economia de mercado que gera excedentes alimentares em perfeitas condições de consumo, mas que por razões diversas não são comercializáveis.

Relativamente ao apoio alimentar prestado pelo Banco Alimentar Contra a Fome, foram apoiadas em 2017, 180 pessoas.

Cantina Social

A Cantina Social insere-se na Rede Solidária das Cantinas Sociais e constitui-se como uma resposta de intervenção no âmbito do Programa de Emergência Alimentar, que tem como objetivo suprir as necessidades alimentares dos indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade socioeconómica, através da disponibilização de refeições. O Centro Social de Quinta do Anjo, no âmbito do Programa de Emergência Alimentar, disponibiliza refeições quentes em regime de take away, resposta designada de “Cantina Social”. Em 2017 foram disponibilizadas um total de 19345 refeições, com uma média diária de 53 refeições. Em janeiro de 2017, o acordo foi alterado para o fornecimento de 55 refeições diárias.

PARCERIAS

A tabela seguinte identifica e avalia as parcerias do ano de 2017.

Designação dos parceiros	Objetivo	Resultados 2017
Instituto de segurança social (CDSSS)	Acordo de cooperação – comparticipação dos clientes de apoio domiciliário, centro de dia, creche, pré-escolar, ATL, Protocolo de RSI.	Comparticipação financeira dos clientes de apoio domiciliário, centro de dia, creche, pré-escolar, ATL, Protocolo de RSI.
Câmara Municipal de Palmela	Cofinanciamento de professor de ginástica para idosos.	Cont. Cofinanciamento de 1 professor de ginástica para idosos.
Junta de Freguesia da Quinta do Anjo	Apoio logístico no apoio à loja social. Disponibilização de sala para realização de formação interna.	Apoio logístico no apoio à loja social.
Instituto de emprego e formação profissional	Apoio à contratação de pessoal, contratos emprego inserção, estágios.	Atribuição de 2 apoios à contratação; 1 Contrato emprego deficiência; 2 Contrato emprego inserção + para desfavorecidos; 1 Contrato emprego inserção para desempregados.
Banco alimentar de Setúbal	Diminuir o desperdício de produtos alimentares, a Instituição recebe bens alimentares.	Receção de frescos todas as 4 ^{as} feiras; 1 vez por mês a box (enlatados e secos).
Unidade de cuidados saúde primários	Apoio de enfermagem a todos os idosos com necessidades de tratamentos de enfermagem. Apoio em formação aos trabalhadores.	Sempre que solicitado. Formação em posto de trabalho.
EAPN – Rede europeia anti pobreza (Setúbal)	Representação da Instituição enquanto coordenador do Núcleo, colaboração e participação em diversas atividades.	1 Técnica (ocasionalmente).
Rede Social de Palmela	Representação da Instituição enquanto parceiro do núcleo executivo.	1 Técnica semanalmente; 1 Diretor de serviços (reuniões plenárias).
UDIPSS – União Distrital das Instituições Privada de solidariedade social	Representação da Instituição pelo Diretor de serviços.	1 Diretor de serviços.
Comissão de proteção de crianças de jovens	Representação da Instituição nas reuniões da comissão alargada.	1 Diretor de serviços ou 1 Técnica.

CERTIDÃO

Maria Eugénia Francisco Silva Brás, Chefe de Finanças, a exercer funções no Serviço de Finanças de PALMELA.

CERTIFICA, face aos elementos disponíveis no sistema informático da Autoridade Tributária e Aduaneira (AT), que o(a) contribuinte abaixo indicado(a) tem a sua situação tributária regularizada, nos termos do artigo 177º-A e/ou nºs 5 e 12 do artigo 169º, ambos do Código de Procedimento e de Processo Tributário (CPPT).

A presente certidão é válida por três meses e não constitui documento de quitação, nos termos dos nºs 4 e 6 do artigo 24º CPPT, respetivamente.

Por ser verdade e por ter sido solicitada, emite-se a presente certidão 23 de Março de 2018.

IDENTIFICAÇÃO

NOME: CENTRO SOCIAL DE QUINTA DO ANJO

NIF: 501437606

Elementos para validação

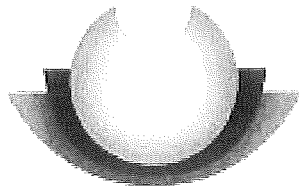
Nº Contribuinte: 501437606

Cód. Validação: ZYXP7LQNFAEC

O Chefe de Finanças,



(Maria Eugénia Francisco Silva Brás)



SEGURANÇA SOCIAL

DECLARAÇÃO

Nome da entidade contribuinte **CENTRO SOCIAL DE QUINTA DO ANJO**

Firma/denominação **CENTRO SOCIAL DE QUINTA DO ANJO**

Número de Identificação de Segurança Social **20008870351**

Número de Identificação Fiscal **501437606**

Número de Declaração **16825333**

Data de emissão **23-03-2018**

Declara-se que a entidade contribuinte acima identificada **tem a sua situação contributiva regularizada** perante a Segurança Social.

A presente declaração não constitui instrumento de quitação de dívida de contribuições e ou de juros de mora, nem prejudica ulteriores apuramentos e é válida pelo prazo de **quatromeses**, a partir da data de emissão.

Signature Not Verified

Digitally signed by Instituto de Informática, I.P.

Date: 2018.03.23 15:18:41 +00:00

DECLARAÇÃO EMITIDA AUTOMATICAMENTE PELO SERVIÇO SEGURANÇA SOCIAL DIRECTA

Balancete Analítico - Contabilidade Geral

Mês: Dezembro

(Euros)

CONTA		VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
11	Caixa	78.812,85	66.075,67	940.702,84	938.711,61	1.991,23	
11.1	Caixa	78.812,85	66.075,67	940.702,84	938.711,61	1.991,23	
12	Depósitos à Ordem	237.745,03	295.842,56	2.184.782,77	2.183.761,48	1.021,29	
12.1	CCAM - 40049609197	185.684,86	243.760,98	1.917.408,00	1.916.423,78	984,22	
12.2	CAIXA GERAL DEPOSITOS		2,46	11,17	11,17		
12.3	CCAM - 40169684853	52.060,17	52.079,12	267.363,60	267.326,53	37,07	
14	Outros instrumentos financeiros			1.195,00		1.195,00	
14.2	Instrumentos financeiros detidos para ne			1.195,00		1.195,00	
14.2.1	Activos financeiros			1.195,00		1.195,00	
22	Fornecedores	48.390,17	48.882,17	199.035,28	200.511,28		1.476,00
22.1	Fornecedores c/c	48.390,17	48.882,17	199.035,28	200.511,28		1.476,00
22.1.1	Fornecedores gerais	48.390,17	48.882,17	199.035,28	200.511,28		1.476,00
22.1.1.001	GESTANJO, LDA.		492,00	5.904,02	7.380,02		1.476,00
22.1.1.014	ASSOCIAÇÃO TEMPOS BRILHANTES	48.390,17	48.390,17	176.542,40	176.542,40		
22.1.1.015	EDUCOACH, S.A.			16.588,86	16.588,86		
23	Pessoal	105.405,20	105.417,72	774.854,84	774.867,36		12,52
23.1	Remunerações a pagar	105.405,20	105.405,20	774.771,30	774.771,30		
23.1.2	Ao pessoal	105.405,20	105.405,20	774.771,30	774.771,30		
23.8	Outras operações		12,52	83,54	96,06		12,52
23.8.2	Com o pessoal		12,52	83,54	96,06		12,52
23.8.2.1	Sindicatos		12,52	83,54	96,06		12,52
24	Estado e Outros Entes Públicos	29.152,12	56.863,01	373.365,73	505.003,18		131.637,45
24.2	Retenção de impostos sobre rendimentos	7.587,08	12.399,21	94.074,78	106.473,99		12.399,21
24.2.1	Trabalho Dependente	7.565,00	12.220,00	92.742,00	104.962,00		12.220,00
24.2.2	Trabalho Independente	22,08	179,21	967,78	1.146,99		179,21
24.2.5	IRS - Sobretaxa Extraordinária			365,00	365,00		
24.5	Contribuições para a Segurança Social	21.565,04	43.777,37	272.542,22	391.094,03		118.551,81
24.7	Fundo de Compensação			4,48	4,48		
24.8	Outras tributações		686,43	6.744,25	7.430,68		686,43
25	Financiamentos obtidos	69.790,55	63.523,00	572.518,10	970.297,65		397.779,55
25.1	Instituições de crédito e sociedades finan	69.790,55	63.523,00	572.518,10	970.297,65		397.779,55
25.1.1	Empréstimos bancários	62.927,17	60.000,00	496.342,46	847.704,37		351.361,91
25.1.1.01	EMP.56036527431	1.198,99		14.185,89	155.027,42		140.841,53
25.1.1.06	CA-EMP.CONST.56051726934	1.228,91		14.339,66	182.142,77		167.803,11
25.1.1.09	C CAUCIONADA 51007824181	60.000,00	60.000,00	462.000,00	489.000,00		27.000,00
25.1.1.11	EMP. 56058671737	499,27		5.816,91	21.534,18		15.717,27
25.1.2	Descobertos bancários			57.351,45	91.620,43		34.268,98
25.1.3	Locações financeiras	6.863,38	3.523,00	18.824,19	30.972,85		12.148,66
25.1.3.01	CONT.2034001-RENAULT 84-OC-05	337,83	3.523,00	7.115,29	11.475,05		4.359,76
25.1.3.02	RENAULT MAP 86-OI-39	6.525,55		11.708,90	19.497,80		7.788,90
27	Outras contas a receber e a pagar	17.096,12	167.037,89	170.135,19	328.408,15	10.707,17	168.980,13
27.1	Fornecedores de investimentos	6.388,95		8.310,27	10.252,51		1.942,24
27.1.1	Fornecedores de investimentos - contas g	6.388,95		8.310,27	10.252,51		1.942,24
27.1.1.010	RENAULT KANGOO 33-NU-16	6.388,95		8.310,27	10.252,51		1.942,24
27.2	Devedores e credores por acréscimos		167.037,89	151.117,75	318.155,64		167.037,89

Balancete Analítico - Contabilidade Geral

Mês: Dezembro

(Euros)

CONTA		VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
27.2.2	Credores por acréscimos de gastos		167.037,89	151.117,75	318.155,64		167.037,89
27.2.2.2	Remunerações a Liquidar		167.037,89	151.117,75	318.155,64		167.037,89
27.8	Outros devedores e credores	10.707,17		10.707,17		10.707,17	
27.8.1	Corrente	10.707,17		10.707,17		10.707,17	
27.8.1.01	Associação Tempos Brilhantes	10.707,17		10.707,17		10.707,17	
31	Compras	36.782,76	159.580,81	159.580,81	159.580,81		
31.2	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	36.782,76	159.580,81	159.580,81	159.580,81		
31.2.1	Matérias-Primas	36.782,76	159.580,81	159.580,81	159.580,81		
31.2.1.1	Géneros Alimentares	36.782,76	159.580,81	159.580,81	159.580,81		
31.2.1.1.01	CRECHE	2.290,42	21.962,86	21.962,86	21.962,86		
31.2.1.1.02	PRE-ESCOLAR	2.984,69	31.000,07	31.000,07	31.000,07		
31.2.1.1.03	A.T.L.	2.500,00	24.616,54	24.616,54	24.616,54		
31.2.1.1.04	CENTRO DE DIA	2.348,27	18.963,18	18.963,18	18.963,18		
31.2.1.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO	2.579,74	25.753,03	25.753,03	25.753,03		
31.2.1.1.06	CANTINA SOCIAL	1.769,87	14.975,36	14.975,36	14.975,36		
31.2.1.1.10	B A C FOME - DISTR. GRATUITA	22.309,77	22.309,77	22.309,77	22.309,77		
33	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	159.580,81	159.580,81	159.580,81	159.580,81		
33.1	Matérias-primas	159.580,81	159.580,81	159.580,81	159.580,81		
33.1.1	CRECHE	21.962,86	21.962,86	21.962,86	21.962,86		
33.1.2	PRÉ ESCOLAR	31.000,07	31.000,07	31.000,07	31.000,07		
33.1.3	ATL	24.616,54	24.616,54	24.616,54	24.616,54		
33.1.4	CENTRO DE DIA	18.963,18	18.963,18	18.963,18	18.963,18		
33.1.5	APOIO DOMICILIÁRIO	25.753,03	25.753,03	25.753,03	25.753,03		
33.1.6	CANTINA SOCIAL	14.975,36	14.975,36	14.975,36	14.975,36		
33.1.9	DIST.GRATUITA	22.309,77	22.309,77	22.309,77	22.309,77		
43	Activos fixos tangíveis		37.707,64	1.530.707,11	810.947,51	1.530.707,11	810.947,51
43.2	Edifícios e Outras Construções			1.259.000,83		1.259.000,83	
43.2.4	Edif.Out.Construções			1.259.000,83		1.259.000,83	
43.3	Equipamento básico			21.659,33		21.659,33	
43.3.1	Equipamento Básico			21.659,33		21.659,33	
43.3.1.3	Equip.Básico Outros (REI/REPR)			21.659,33		21.659,33	
43.4	Equipamento de Transporte			188.403,06		188.403,06	
43.4.1	Veiculos Ligeiros			42.363,04		42.363,04	
43.4.1.01	KANGOO 99-DT-53			17.887,73		17.887,73	
43.4.1.02	TRAFIC 32-EB-16			24.475,31		24.475,31	
43.4.2	Veiculos Mistos			111.829,90		111.829,90	
43.4.2.01	KANGOO 14-EB-65			10.539,60		10.539,60	
43.4.2.02	KANGOO 14-EB-64			10.539,60		10.539,60	
43.4.2.03	RENAULT KANGOO 81-IQ-77			18.662,60		18.662,60	
43.4.2.04	RENAULT KANGOO 33-NU-16			18.022,20		18.022,20	
43.4.2.05	RENAULT MASTER 84-OC-05			19.556,46		19.556,46	
43.4.2.06	RENAULT MAP 86-OI-39			34.509,44		34.509,44	
43.4.9	Viaturas de Turismo			34.210,12		34.210,12	
43.4.9.01	Viaturas de Turismo			34.210,12		34.210,12	
43.5	Equipamento administrativo			27.122,61		27.122,61	
43.5.1	Mobiliários			15.786,85		15.786,85	
43.5.1.3	Mobiliários Outros			15.786,85		15.786,85	

Balancete Analítico - Contabilidade Geral

Mês: Dezembro

(Euros)

CONTA		VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
43.5.2	Material de Escritório			3.879,53		3.879,53	
43.5.2.3	Mat.Escritório Out.(REI/REPR)			3.879,53		3.879,53	
43.5.3	Equipamento Administrativo			7.456,23		7.456,23	
43.5.3.3	Equip.Admin.Outros (REI/REPR)			7.456,23		7.456,23	
43.7	Outros activos fixos tangíveis			34.521,28		34.521,28	
43.7.1	Ferramentas e Utensílios			5.696,66		5.696,66	
43.7.1.3	Ferram.Utensíl.Out.(REI/REPR)			5.696,66		5.696,66	
43.7.9	Outras Imobilizações Corpóreas			28.824,62		28.824,62	
43.7.9.3	Out.Imob.Corp.Out.(REI/REPR)			28.824,62		28.824,62	
43.7.9.3.01	SISTEMA FOTOVOLTAICO 3,68KW			28.824,62		28.824,62	
43.8	Depreciações acumuladas		37.707,64		810.947,51		810.947,51
43.8.2	Edifícios e outras construções		29.080,28		548.062,39		548.062,39
43.8.3	Equipamento básico				21.905,72		21.905,72
43.8.3.1	Amort.Equipamento Básico				21.905,72		21.905,72
43.8.4	Equipamento de transporte		8.627,36		181.876,03		181.876,03
43.8.4.1	Amort.Mat.Transporte-Ligeiros		8.627,36		181.876,03		181.876,03
43.8.5	Equipamentos administrativos				26.198,97		26.198,97
43.8.5.1	Amort.de Mobiliários				5.336,63		5.336,63
43.8.5.5	Amort.Equip.Administrativo				20.862,34		20.862,34
43.8.7	Outros activos fixos tangíveis				32.904,40		32.904,40
43.8.7.1	Amort.Ferramentas e Utensílios				9.392,81		9.392,81
43.8.7.9	Amort.Out.Imobil.Corpóreas				23.511,59		23.511,59
56	Resultados transitados			43.702,91	77.870,54		34.167,63
56.1	De Exercícios Anteriores			43.702,91	77.870,54		34.167,63
61	Custo mercadorias vendidas e matérias c	159.580,81		159.580,81		159.580,81	
61.2	Matérias-primas, subsidiárias e de consum	159.580,81		159.580,81		159.580,81	
61.2.1	Matérias Primas	159.580,81		159.580,81		159.580,81	
61.2.1.01	CRECHE	21.962,86		21.962,86		21.962,86	
61.2.1.02	PRÉ-ESCOLAR	31.000,07		31.000,07		31.000,07	
61.2.1.03	ATL	24.616,54		24.616,54		24.616,54	
61.2.1.04	CENTRO DE DIA	18.963,18		18.963,18		18.963,18	
61.2.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO	25.753,03		25.753,03		25.753,03	
61.2.1.06	CANTINA SOCIAL	14.975,36		14.975,36		14.975,36	
61.2.1.10	DIST.GRATUITA-B.A.C.FOME	22.309,77		22.309,77		22.309,77	
62	Fornecimentos e serviços externos	54.851,82	115,91	299.782,23	3.576,79	296.205,44	
62.2	Serviços especializados	44.322,66	115,91	186.065,47	3.353,68	182.711,79	
62.2.1	Trabalhos Especializados	38.354,65		151.488,30	1.759,37	149.728,93	
62.2.1.01	CRECHE	111,94		941,11		941,11	
62.2.1.02	PRE-ESCOLAR	111,94		3.748,63		3.748,63	
62.2.1.03	ATL	37.794,94		143.877,33	1.759,37	142.117,96	
62.2.1.04	CENTRO DE DIA	111,94		983,82		983,82	
62.2.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO	111,94		983,80		983,80	
62.2.1.06	R.S.I.	111,95		953,61		953,61	
62.2.2	Publicidade e Propaganda			1.160,10		1.160,10	
62.2.2.01	CRECHE			193,35		193,35	

Balancete Analítico - Contabilidade Geral

Mês: Dezembro

(Euros)

CONTA		VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
62.2.2.02	PRE-ESCOLAR			193,35		193,35	
62.2.2.03	A.T.L.			193,35		193,35	
62.2.2.04	CENTRO DE DIA			193,35		193,35	
62.2.2.05	APOIO DOMICILIARIO			193,35		193,35	
62.2.2.06	R.S.I.			193,35		193,35	
62.2.3	Vigilância e Segurança	75,35		1.009,47		1.009,47	
62.2.3.01	CRECHE	15,07		222,99		222,99	
62.2.3.02	PRE-ESCOLAR	15,07		180,32		180,32	
62.2.3.03	A.T.L.	15,07		180,32		180,32	
62.2.3.04	CENTRO DE DIA	15,07		180,32		180,32	
62.2.3.05	APOIO DOMICILIÁRIO	15,07		180,32		180,32	
62.2.3.06	R.S.I.			65,20		65,20	
62.2.4	Honorários	1.194,70		6.174,70		6.174,70	
62.2.4.1	Honorários de Colaboradores			480,00		480,00	
62.2.4.1.04	CENTRO DE DIA			480,00		480,00	
62.2.4.9	Honorários de Outros	1.194,70		5.694,70		5.694,70	
62.2.4.9.01	CRECHE	162,30		1.818,30		1.818,30	
62.2.4.9.02	PRE-ESCOLAR	262,30		1.418,30		1.418,30	
62.2.4.9.03	ATL	112,30		168,30		168,30	
62.2.4.9.04	CENTRO DIA	645,50		2.211,50		2.211,50	
62.2.4.9.05	APOIO DOMICILIÁRIO	12,30		68,30		68,30	
62.2.4.9.06	R.S.I.			10,00		10,00	
62.2.6	Conservação e Reparação	3.238,84	115,91	16.501,88	115,91	16.385,97	
62.2.6.1	Conserv.Rep.Equip.Transporte	488,84		9.217,81		9.217,81	
62.2.6.1.01	CRECHE	50,33		874,08		874,08	
62.2.6.1.02	PRE-ESCOLAR	106,38		1.863,22		1.863,22	
62.2.6.1.03	ATL	97,04		1.696,03		1.696,03	
62.2.6.1.04	CENTRO DE DIA	97,04		2.034,45		2.034,45	
62.2.6.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO	120,39		2.430,64		2.430,64	
62.2.6.1.06	R.S.I.	17,66		319,39		319,39	
62.2.6.2	Conserv.Rep.Equip.Bas.Instal.		115,91	3.277,32	115,91	3.161,41	
62.2.6.2.01	CRECHE		11,59	403,71	11,59	392,12	
62.2.6.2.02	PRE-ESCOLAR		25,50	736,01	25,50	710,51	
62.2.6.2.03	ATL		23,18	654,27	23,18	631,09	
62.2.6.2.04	CENTRO DE DIA		23,18	899,55	23,18	876,37	
62.2.6.2.05	APOIO DOMICILIÁRIO		28,98	515,62	28,98	486,64	
62.2.6.2.06	R.S.I.		3,48	68,16	3,48	64,68	
62.2.6.3	Cons.Rep.Terrenos e Edifícios	2.750,00		4.006,75		4.006,75	
62.2.6.3.01	CRECHE	1.375,00		1.548,00		1.548,00	
62.2.6.3.02	PRE-ESCOLAR	1.375,00		1.629,86		1.629,86	
62.2.6.3.03	ATL			241,22		241,22	
62.2.6.3.04	CENTRO DE DIA			241,22		241,22	
62.2.6.3.05	APOIO DOMICILIÁRIO			275,32		275,32	
62.2.6.3.06	R.S.I.			71,13		71,13	
62.2.7	Serviços Bancários	591,12		5.971,83	1.478,40	4.493,43	
62.2.7.3	Cust.Serv.Bancários	591,12		5.971,83	1.478,40	4.493,43	
62.2.7.3.01	CRECHE	98,53		995,34	246,40	748,94	
62.2.7.3.02	PRE-ESCOLAR	98,53		995,36	246,40	748,96	

Balancete Analítico - Contabilidade Geral

Mês: Dezembro

(Euros)

CONTA		VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
62.2.7.3.03	ATL	98,53		995,31	246,40	748,91	
62.2.7.3.04	CENTRO DE DIA	98,52		995,33	246,40	748,93	
62.2.7.3.05	APOIO DOMICILIÁRIO	98,53		995,38	246,40	748,98	
62.2.7.3.06	R.S.I.	98,48		995,11	246,40	748,71	
62.2.8	Outros	868,00		3.759,19		3.759,19	
62.2.8.1	Outros Serviços	868,00		3.759,19		3.759,19	
62.2.8.1.3	Saude e Medicina	868,00		3.759,19		3.759,19	
62.2.8.1.3.01	CRECHE			209,40		209,40	
62.2.8.1.3.02	PRE-ESCOLAR			346,74		346,74	
62.2.8.1.3.03	ATL			112,84		112,84	
62.2.8.1.3.04	CENTRO DE DIA	260,40		1.295,05		1.295,05	
62.2.8.1.3.05	APOIO DOMICILIÁRIO	607,60		1.708,36		1.708,36	
62.2.8.1.3.06	R.S.I.			86,80		86,80	
62.3	Materiais	4.002,69		20.207,02		20.207,02	
62.3.1	Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	293,41		8.801,22		8.801,22	
62.3.1.01	CRECHE	21,69		340,92		340,92	
62.3.1.02	PRE-ESCOLAR	28,05		1.619,73		1.619,73	
62.3.1.03	ATL	72,76		2.616,50		2.616,50	
62.3.1.04	CENTRO DE DIA	156,37		2.901,61		2.901,61	
62.3.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO	10,10		1.238,46		1.238,46	
62.3.1.06	R.S.I.	4,44		84,00		84,00	
62.3.2	Livros e Documentação Técnica			15,95		15,95	
62.3.2.01	CRECHE			3,19		3,19	
62.3.2.02	PRE-ESCOLAR			3,19		3,19	
62.3.2.03	ATL			3,19		3,19	
62.3.2.04	CENTRO DE DIA			3,19		3,19	
62.3.2.05	APOIO DOMICILIÁRIO			3,19		3,19	
62.3.3	Material de Escritório	1.146,21		8.445,43		8.445,43	
62.3.3.01	CRECHE	186,99		1.270,02		1.270,02	
62.3.3.02	PRE-ESCOLAR	186,99		1.404,37		1.404,37	
62.3.3.03	ATL	186,99		1.435,53		1.435,53	
62.3.3.04	CENTRO DE DIA	211,38		1.444,30		1.444,30	
62.3.3.05	APOIO DOMICILIÁRIO	186,98		1.279,12		1.279,12	
62.3.3.06	R.S.I.	186,88		1.612,09		1.612,09	
62.3.8	Outros	2.563,07		2.944,42		2.944,42	
62.3.8.1	Bens Distribuidos	2.563,07		2.563,07		2.563,07	
62.3.8.1.2	Outros Bens Doados - Distribuição Gratu	2.563,07		2.563,07		2.563,07	
62.3.8.2	Outros Fornecimentos			381,35		381,35	
62.3.8.2.3	Diversos			381,35		381,35	
62.3.8.2.3.04	CENTRO DE DIA			381,35		381,35	
62.4	Energia e fluidos	4.108,42		47.525,73	223,11	47.302,62	
62.4.1	Electricidade	978,70		13.648,77	223,11	13.425,66	
62.4.1.01	CRECHE	176,17		2.519,07	40,16	2.478,91	
62.4.1.02	PRE-ESCOLAR	215,31		3.042,54	49,09	2.993,45	
62.4.1.03	ATL	215,31		3.043,27	49,09	2.994,18	
62.4.1.04	CENTRO DE DIA	225,10		3.048,30	51,31	2.996,99	
62.4.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO	97,87		1.330,89	22,31	1.308,58	
62.4.1.06	R.S.I.	48,94		664,70	11,15	653,55	

Balancete Analítico - Contabilidade Geral

Mês: Dezembro

(Euros)

CONTA		VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
62.4.2	Combustíveis	2.445,80		27.256,80		27.256,80	
62.4.2.1	Gasolina	117,00		1.154,59		1.154,59	
62.4.2.1.01	CRECHE	55,03		112,13		112,13	
62.4.2.1.02	PRE-ESCOLAR	13,40		94,85		94,85	
62.4.2.1.03	ATL	15,07		258,70		258,70	
62.4.2.1.04	CENTRO DE DIA	10,05		224,47		224,47	
62.4.2.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO	16,75		349,46		349,46	
62.4.2.1.06	R.S.I.	6,70		114,98		114,98	
62.4.2.2	Gasóleo	1.155,27		16.323,67		16.323,67	
62.4.2.2.01	CRECHE	82,90		1.314,80		1.314,80	
62.4.2.2.02	PRE-ESCOLAR	221,06		3.212,29		3.212,29	
62.4.2.2.03	ATL	298,69		3.663,87		3.663,87	
62.4.2.2.04	CENTRO DE DIA	165,79		2.480,20		2.480,20	
62.4.2.2.05	APOIO DOMICILIÁRIO	276,31		4.034,20		4.034,20	
62.4.2.2.06	R.S.I.	110,52		1.618,31		1.618,31	
62.4.2.3	Gás	1.173,53		9.778,54		9.778,54	
62.4.2.3.01	CRECHE	77,31		679,54		679,54	
62.4.2.3.02	PRE-ESCOLAR	206,13		1.732,12		1.732,12	
62.4.2.3.03	ATL	231,90		1.861,33		1.861,33	
62.4.2.3.04	CENTRO DE DIA	297,46		2.610,17		2.610,17	
62.4.2.3.05	APOIO DOMICILIÁRIO	257,66		2.068,13		2.068,13	
62.4.2.3.06	R.S.I.	103,07		827,25		827,25	
62.4.3	Água	683,92		6.620,16		6.620,16	
62.4.3.01	CRECHE	107,15		1.121,66		1.121,66	
62.4.3.02	PRE-ESCOLAR	130,95		1.304,96		1.304,96	
62.4.3.03	ATL	130,95		1.304,96		1.304,96	
62.4.3.04	CENTRO DE DIA	225,57		1.998,82		1.998,82	
62.4.3.05	APOIO DOMICILIÁRIO	59,53		593,17		593,17	
62.4.3.06	R.S.I.	29,77		296,59		296,59	
62.5	Deslocações, estadas e transportes	637,30		5.177,87		5.177,87	
62.5.1	Deslocações e estadas	637,30		5.177,87		5.177,87	
62.5.1.1	Deslocações Estadia do Pessoal	637,30		5.177,87		5.177,87	
62.5.1.1.2	Despesas de Alimentação	430,80		4.020,17		4.020,17	
62.5.1.1.2.01	CRECHE	32,82		325,19		325,19	
62.5.1.1.2.02	PRE-ESCOLAR	68,38		677,50		677,50	
62.5.1.1.2.03	ATL	49,23		527,79		527,79	
62.5.1.1.2.04	CENTRO DE DIA	48,93		499,40		499,40	
62.5.1.1.2.05	APOIO DOMICILIÁRIO	54,70		546,78		546,78	
62.5.1.1.2.06	R.S.I.	176,74		1.443,51		1.443,51	
62.5.1.1.4	Despesas Transporte Eventuais	202,65		1.085,75		1.085,75	
62.5.1.1.4.01	CRECHE	18,87		150,87		150,87	
62.5.1.1.4.02	PRE-ESCOLAR	74,17		167,22		167,22	
62.5.1.1.4.03	ATL	71,87		154,92		154,92	
62.5.1.1.4.04	CENTRO DE DIA	18,87		357,32		357,32	
62.5.1.1.4.05	APOIO DOMICILIÁRIO	18,87		176,77		176,77	
62.5.1.1.4.06	R.S.I.			78,65		78,65	
62.5.1.1.6	Portagens e Estacionamento	3,85		71,95		71,95	
62.5.1.1.6.06	R.S.I.	3,85		71,95		71,95	

Balancete Analítico - Contabilidade Geral

Mês: Dezembro

(Euros)

CONTA		VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
62.6	Serviços diversos	1.780,75		40.806,14		40.806,14	
62.6.1	Rendas e alugueres	292,80		13.450,98		13.450,98	
62.6.1.4	Aluguer Equipamento	292,80		13.450,98		13.450,98	
62.6.1.4.01	CRECHE	48,81		4.371,32		4.371,32	
62.6.1.4.02	PRE-ESCOLAR	48,81		4.941,60		4.941,60	
62.6.1.4.03	A.T.L.	48,81		939,79		939,79	
62.6.1.4.04	CENTRO DE DIA	48,81		2.119,03		2.119,03	
62.6.1.4.05	APOIO DOMICILIÁRIO	48,78		656,72		656,72	
62.6.1.4.06	R.S.I.	48,78		422,52		422,52	
62.6.2	Comunicação	565,68		5.031,20		5.031,20	
62.6.2.1	Correio	167,10		859,00		859,00	
62.6.2.1.01	CRECHE	7,63		45,90		45,90	
62.6.2.1.02	PRE-ESCOLAR	7,63		42,80		42,80	
62.6.2.1.03	ATL	7,63		42,80		42,80	
62.6.2.1.04	CENTRO DE DIA	7,63		46,49		46,49	
62.6.2.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO	7,63		42,79		42,79	
62.6.2.1.06	R.S.I.	128,95		638,22		638,22	
62.6.2.2	Telefones	173,24		2.293,36		2.293,36	
62.6.2.2.01	CRECHE	31,18		423,66		423,66	
62.6.2.2.02	PRE-ESCOLAR	38,11		517,62		517,62	
62.6.2.2.03	ATL	38,11		517,62		517,62	
62.6.2.2.04	CENTRO DE DIA	39,84		512,40		512,40	
62.6.2.2.05	APOIO DOMICILIÁRIO	17,33		216,52		216,52	
62.6.2.2.06	R.S.I.	8,67		105,54		105,54	
62.6.2.3	Telemóveis	225,34		1.878,84		1.878,84	
62.6.2.3.01	CRECHE	40,56		337,08		337,08	
62.6.2.3.02	PRE-ESCOLAR	49,57		411,96		411,96	
62.6.2.3.03	ATL	49,57		401,96		401,96	
62.6.2.3.04	CENTRO DE DIA	51,83		446,95		446,95	
62.6.2.3.05	APOIO DOMICILIÁRIO	22,54		187,26		187,26	
62.6.2.3.06	R.S.I.	11,27		93,63		93,63	
62.6.3	Seguros	140,42		6.053,26		6.053,26	
62.6.3.01	Seguro-Automóveis	93,38		2.639,00		2.639,00	
62.6.3.01.01	CRECHE	10,13		243,56		243,56	
62.6.3.01.02	PRE-ESCOLAR	12,64		334,80		334,80	
62.6.3.01.03	ATL	12,64		332,81		332,81	
62.6.3.01.04	CENTRO DE DIA	17,64		515,19		515,19	
62.6.3.01.05	APOIO DOMICILIÁRIO	30,20		971,06		971,06	
62.6.3.01.06	R.S.I.	10,13		241,58		241,58	
62.6.3.06	Seguro-Estabelec.Comercial			290,81		290,81	
62.6.3.06.01	CRECHE			96,94		96,94	
62.6.3.06.02	PRE-ESCOLAR			96,94		96,94	
62.6.3.06.03	A.T.L.			96,93		96,93	
62.6.3.09	Seguro Acid. Pessoais - Escolar	47,04		2.698,21		2.698,21	
62.6.3.09.01	CRECHE			281,12		281,12	
62.6.3.09.02	PRE-ESCOLAR	47,04		555,83		555,83	
62.6.3.09.03	A.T.L.			572,40		572,40	
62.6.3.09.04	CENTRO DE DIA			398,48		398,48	

Balancete Analítico - Contabilidade Geral

Mês: Dezembro

(Euros)

CONTA		VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
62.6.3.09.05	APOIO DOMICILIARIO			635,99		635,99	
62.6.3.09.06	R.S.I.			254,39		254,39	
62.6.3.99	Seguro-Outros			425,24		425,24	
62.6.3.99.01	CRECHE			70,87		70,87	
62.6.3.99.02	PRE-ESCOLAR			70,87		70,87	
62.6.3.99.03	ATL			70,87		70,87	
62.6.3.99.04	CENTRO DE DIA			70,87		70,87	
62.6.3.99.05	APOIO DOMICILIÁRIO			70,87		70,87	
62.6.3.99.06	R.S.I.			70,89		70,89	
62.6.5	Contencioso e Notariado	94,48		880,91		880,91	
62.6.5.01	CRECHE	18,90		174,90		174,90	
62.6.5.02	PRE-ESCOLAR	18,90		181,33		181,33	
62.6.5.03	ATL	18,90		174,90		174,90	
62.6.5.04	CENTRO DE DIA	18,90		174,90		174,90	
62.6.5.05	APOIO DOMICILIÁRIO	18,88		174,88		174,88	
62.6.6	Despesas de Representação	110,40		1.373,15		1.373,15	
62.6.6.01	CRECHE	9,08		227,81		227,81	
62.6.6.02	PRE-ESCOLAR	9,08		390,77		390,77	
62.6.6.03	ATL	9,08		198,71		198,71	
62.6.6.04	CENTRO DE DIA	74,08		364,94		364,94	
62.6.6.05	APOIO DOMICILIÁRIO	9,08		117,23		117,23	
62.6.6.06	R.S.I.			73,69		73,69	
62.6.7	Limpeza, higiene e conforto	522,06		8.083,04		8.083,04	
62.6.7.01	CRECHE	59,33		1.225,85		1.225,85	
62.6.7.02	PRE-ESCOLAR	124,92		1.580,23		1.580,23	
62.6.7.03	ATL	59,33		1.206,14		1.206,14	
62.6.7.04	CENTRO DE DIA	161,00		2.577,72		2.577,72	
62.6.7.05	APOIO DOMICILIÁRIO	109,38		1.334,45		1.334,45	
62.6.7.06	R.S.I.	8,10		158,65		158,65	
62.6.8	Outros serviços	54,91		5.933,60		5.933,60	
62.6.8.1	Serviços Diversos	54,91		5.933,60		5.933,60	
62.6.8.1.01	CRECHE	5,74		249,31		249,31	
62.6.8.1.02	PRE-ESCOLAR	6,07		1.704,83		1.704,83	
62.6.8.1.03	ATL	6,07		1.428,62		1.428,62	
62.6.8.1.04	CENTRO DE DIA	27,39		2.103,19		2.103,19	
62.6.8.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO	5,05		257,73		257,73	
62.6.8.1.06	R.S.I.	4,59		189,92		189,92	
63	Gastos com o pessoal	329.365,43		1.372.000,67	152.054,16	1.219.946,51	
63.2	Remunerações do Pessoal	267.827,26		1.116.250,93	123.337,07	992.913,86	
63.2.3	Remunerações Produção	267.827,26		1.116.250,93	123.337,07	992.913,86	
63.2.3.01	Ordenados Produção	136.027,08		852.253,52	62.903,24	789.350,28	
63.2.3.01.01	CRECHE	36.021,92		218.204,36	15.395,22	202.809,14	
63.2.3.01.02	PRE-ESCOLAR	34.948,72		226.735,79	18.757,74	207.978,05	
63.2.3.01.03	ATL	13.580,92		86.005,46	6.568,87	79.436,59	
63.2.3.01.04	CENTRO DE DIA	14.436,62		90.111,01	5.497,23	84.613,78	
63.2.3.01.05	APOIO DOMICILIÁRIO	19.169,70		122.501,97	8.122,19	114.379,78	
63.2.3.01.06	R.S.I.	14.046,00		89.864,97	6.554,49	83.310,48	
63.2.3.01.07	CANTINA SOCIAL	682,20		4.339,96	339,50	4.000,46	
63.2.3.01.08	G.I.P.	3.141,00		14.490,00	1.668,00	12.822,00	

Balancete Analítico - Contabilidade Geral

Mês: Dezembro

(Euros)

CONTA		VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
63.2.3.02	Prémios Produtividade			1.620,00		1.620,00	
63.2.3.02.01	CRECHE			324,00		324,00	
63.2.3.02.02	PRE-ESCOLAR			324,00		324,00	
63.2.3.02.03	ATL			324,00		324,00	
63.2.3.02.04	CENTRO DE DIA			324,00		324,00	
63.2.3.02.05	APOIO DOMICILIÁRIO			324,00		324,00	
63.2.3.04	Subsídio de Férias	68.716,53		138.512,33	60.433,83	78.078,50	
63.2.3.04.01	CRECHE	18.707,63		35.437,95	15.395,22	20.042,73	
63.2.3.04.02	PRE-ESCOLAR	18.406,83		38.151,95	18.045,22	20.106,73	
63.2.3.04.03	ATL	6.868,25		13.661,88	6.479,98	7.181,90	
63.2.3.04.04	CENTRO DE DIA	7.559,08		15.371,43	5.497,23	9.874,20	
63.2.3.04.05	APOIO DOMICILIÁRIO	9.635,11		18.521,02	8.122,19	10.398,83	
63.2.3.04.06	R.S.I.	7.172,53		15.693,00	6.554,49	9.138,51	
63.2.3.04.07	CANTINA SOCIAL	367,10		1.675,10	339,50	1.335,60	
63.2.3.05	Subsídio de Natal	57.553,86		67.871,52		67.871,52	
63.2.3.05.01	CRECHE	14.923,58		17.795,23		17.795,23	
63.2.3.05.02	PRE-ESCOLAR	15.584,47		18.154,77		18.154,77	
63.2.3.05.03	ATL	6.084,14		6.948,13		6.948,13	
63.2.3.05.04	CENTRO DE DIA	6.943,66		7.489,10		7.489,10	
63.2.3.05.05	APOIO DOMICILIÁRIO	7.431,40		9.109,71		9.109,71	
63.2.3.05.06	R.S.I.	5.335,61		6.980,58		6.980,58	
63.2.3.05.07	CANTINA SOCIAL	1.251,00		1.394,00		1.394,00	
63.2.3.06	Pr.Coordenação Pedagógica	80,00		960,00		960,00	
63.2.3.06.01	CRECHE	20,00		240,00		240,00	
63.2.3.06.02	PRE-ESCOLAR	40,00		480,00		480,00	
63.2.3.06.03	ATL	20,00		240,00		240,00	
63.2.3.07	Isenção Horário Trabalho	180,00		2.160,00		2.160,00	
63.2.3.07.01	CRECHE	36,00		432,00		432,00	
63.2.3.07.02	PRE-ESCOLAR	36,00		432,00		432,00	
63.2.3.07.03	ATL	36,00		432,00		432,00	
63.2.3.07.04	CENTRO DE DIA	36,00		432,00		432,00	
63.2.3.07.05	APOIO DOMICILIÁRIO	36,00		432,00		432,00	
63.2.3.10	Pr.Coordenação Técnica	754,52		3.950,35		3.950,35	
63.2.3.10.04	CENTRO DE DIA	377,26		1.975,17		1.975,17	
63.2.3.10.05	APOIO DOMICILIÁRIO	377,26		1.975,18		1.975,18	
63.2.3.11	Estágios	1.467,60		14.611,34		14.611,34	
63.2.3.11.01	CRECHE	849,66		6.579,59		6.579,59	
63.2.3.11.02	PRE-ESCOLAR	196,62		3.958,99		3.958,99	
63.2.3.11.04	CENTRO DE DIA	421,32		1.685,28		1.685,28	
63.2.3.11.05	APOIO DOMICILIÁRIO			2.387,48		2.387,48	
63.2.3.12	Subs. de Refeição	489,02		5.421,77		5.421,77	
63.2.3.12.04	CENTRO DE DIA	110,34		695,09		695,09	
63.2.3.12.05	APOIO DOMICILIÁRIO	24,48		890,28		890,28	
63.2.3.12.06	R.S.I.	354,20		3.836,40		3.836,40	
63.2.3.13	Transportes	38,65		403,75		403,75	
63.2.3.13.04	CENTRO DE DIA	38,65		154,60		154,60	
63.2.3.13.05	APOIO DOMICILIÁRIO			249,15		249,15	

Balancete Analítico - Contabilidade Geral

Mês: Dezembro

(Euros)

CONTA		VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
63.2.3.15	Diuturnidades	2.520,00		28.486,35		28.486,35	
63.2.3.15.01	CRECHE	617,40		6.230,28		6.230,28	
63.2.3.15.02	PRE-ESCOLAR	638,40		7.914,01		7.914,01	
63.2.3.15.03	ATL	207,90		2.441,50		2.441,50	
63.2.3.15.04	CENTRO DE DIA	239,40		2.804,13		2.804,13	
63.2.3.15.05	APOIO DOMICILIÁRIO	491,40		5.657,33		5.657,33	
63.2.3.15.06	R.S.I.	273,00		2.809,10		2.809,10	
63.2.3.15.07	CANTINA SOCIAL	52,50		630,00		630,00	
63.5	Encargos sobre Remunerações	61.238,36		245.402,04	28.582,09	216.819,95	
63.5.3	Encargos Produção	61.238,36		245.402,04	28.582,09	216.819,95	
63.5.3.01	CRECHE	16.111,74		61.407,88	7.081,80	54.326,08	
63.5.3.02	PRE-ESCOLAR	16.039,70		65.635,71	8.300,80	57.334,91	
63.5.3.03	ATL	6.172,70		24.728,31	2.980,79	21.747,52	
63.5.3.04	CENTRO DE DIA	6.902,31		27.011,52	2.528,72	24.482,80	
63.5.3.05	APOIO DOMICILIÁRIO	8.560,39		35.642,31	4.135,11	31.507,20	
63.5.3.06	R.S.I.	6.186,13		25.897,41	3.015,06	22.882,35	
63.5.3.07	CANTINA SOCIAL	291,73		1.298,12	156,17	1.141,95	
63.5.3.08	G.I.P.	973,66		3.780,78	383,64	3.397,14	
63.6	Seguros de acidentes no trabalho e doen			6.670,94		6.670,94	
63.6.3	Seg.Acid.Produção			6.670,94		6.670,94	
63.6.3.01	CRECHE			538,83		538,83	
63.6.3.02	PRE-ESCOLAR			1.320,18		1.320,18	
63.6.3.03	ATL			1.476,46		1.476,46	
63.6.3.04	CENTRO DE DIA			1.007,64		1.007,64	
63.6.3.05	APOIO DOMICILIÁRIO			1.632,74		1.632,74	
63.6.3.06	R.S.I.			695,09		695,09	
63.7	Gastos de Acção Social	299,81		1.691,16		1.691,16	
63.7.1	Custos Formação Profissional	299,81		1.691,16		1.691,16	
63.7.1.01	CRECHE	59,96		380,73		380,73	
63.7.1.02	PRE-ESCOLAR	59,96		313,23		313,23	
63.7.1.03	ATL	59,96		380,73		380,73	
63.7.1.04	CENTRO DE DIA	59,96		285,73		285,73	
63.7.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO	59,97		325,74		325,74	
63.7.1.06	R.S.I.			5,00		5,00	
63.8	Outros gastos com o pessoal			1.985,60	135,00	1.850,60	
63.8.1	Assistência Médica			1.985,60	135,00	1.850,60	
63.8.1.01	CRECHE			277,98	18,90	259,08	
63.8.1.02	PRE-ESCOLAR			496,40	33,75	462,65	
63.8.1.03	A. T. L.			258,13	17,55	240,58	
63.8.1.04	CENTRO DE DIA			258,13	17,55	240,58	
63.8.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO			496,40	33,75	462,65	
63.8.1.06	R.S.I.			198,56	13,50	185,06	
64	Gastos de depreciação e de amortização	37.707,64		37.707,64		37.707,64	
64.2	Activos fixos tangíveis	37.707,64		37.707,64		37.707,64	
64.2.2	Amort.Edif.e Out.Construções	29.080,28		29.080,28		29.080,28	
64.2.4	Amort.Equipamento Transporte	8.627,36		8.627,36		8.627,36	
64.2.4.1	Amort.Equip.Transp.-Ligeiros	8.627,36		8.627,36		8.627,36	
68	Outros gastos e perdas	3.681,44	33,17	41.244,27	285,33	40.958,94	

Balancete Analítico - Contabilidade Geral

Mês: Dezembro

(Euros)

CONTA		VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
68.1	Impostos	3.681,44	33,17	40.560,88	285,33	40.275,55	
68.1.2	Impostos indirectos:	3.561,82	26,65	39.348,04	59,31	39.288,73	
68.1.2.2	Imposto s/Valor Acrescentado	3.561,82	26,65	39.348,04	59,31	39.288,73	
68.1.3	Taxas	119,62	6,52	1.212,84	226,02	986,82	
68.1.3.6	F. Compensação	119,62	6,52	1.212,84	226,02	986,82	
68.8	Outros			683,39		683,39	
68.8.3	Quotizações			443,00		443,00	
68.8.3.01	CRECHE			88,60		88,60	
68.8.3.02	PRE-ESCOLAR			88,60		88,60	
68.8.3.03	ATL			88,60		88,60	
68.8.3.04	CENTRO DE DIA			88,60		88,60	
68.8.3.05	APOIO DOMICILIÁRIO			88,60		88,60	
68.8.8	Outros não especificados			240,39		240,39	
69	Gastos e perdas de financiamento	1.409,82		17.756,00		17.756,00	
69.1	Juros Suportados	1.409,82		17.756,00		17.756,00	
69.1.1	Juros de financiamentos obtidos	1.409,82		17.756,00		17.756,00	
69.1.1.01	CRECHE	234,97		2.959,30		2.959,30	
69.1.1.02	PRE-ESCOLAR	234,97		2.959,31		2.959,31	
69.1.1.03	ATL	234,97		2.959,34		2.959,34	
69.1.1.04	CENTRO DE DIA	234,97		2.959,34		2.959,34	
69.1.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO	234,97		2.959,35		2.959,35	
69.1.1.06	R.S.I.	234,97		2.959,36		2.959,36	
72	Prestações de serviços		50.564,07		620.556,58		620.556,58
72.1	Serviço A		621,57		47.289,88		47.289,88
72.1.5	DONATIVO		621,57		12.272,88		12.272,88
72.1.6	DIVERSOS				35.017,00		35.017,00
72.2	Serviço B		49.942,50		573.266,70		573.266,70
72.2.4	CRECHE		13.940,00		151.160,85		151.160,85
72.2.5	CENTRO DE DIA		2.249,00		27.690,00		27.690,00
72.2.6	PRE-ESCOLAR		18.937,50		213.576,00		213.576,00
72.2.7	A. T. L.		5.532,50		61.775,00		61.775,00
72.2.8	APOIO DOMICILIARIO		6.133,50		71.524,85		71.524,85
72.2.9	CANTINA SOCIAL		3.150,00		47.540,00		47.540,00
75	Subsídios à exploração		80.517,11		950.866,36		950.866,36
75.1	Subsídios do Estado e outros entes públi		80.517,11		946.720,07		946.720,07
75.1.1	Centro Reg. Segurança Social		75.309,98		917.250,55		917.250,55
75.1.1.01	CRECHE		16.814,92		201.379,04		201.379,04
75.1.1.02	PRE-ESCOLAR		15.770,70		237.666,00		237.666,00
75.1.1.03	ATL		4.579,85		53.256,81		53.256,81
75.1.1.04	CENTRO DE DIA		3.874,85		38.975,19		38.975,19
75.1.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO		22.941,62		250.996,64		250.996,64
75.1.1.06	R.S.I.		11.328,04		134.976,87		134.976,87
75.1.2	Inst. Emp. Form.Profissional		5.207,13		29.469,52		29.469,52
75.1.2.01	CRECHE		2.219,97		6.184,55		6.184,55
75.1.2.02	PRE-ESCOLAR		1.358,28		2.784,98		2.784,98
75.1.2.04	CENTRO DE DIA		1.628,88		5.844,82		5.844,82
75.1.2.05	APOIO DOMICILIÁRIO				3.275,75		3.275,75
75.1.2.06	R.S.I.				6.851,84		6.851,84

Balancete Analítico - Contabilidade Geral

Mês: Dezembro

(Euros)

CONTA		VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
75.1.2.07	G.I.P.				4.527,58		4.527,58
75.2	Subsídios de outras entidades				4.146,29		4.146,29
75.2.1	Câmara Municipal Palmela				775,20		775,20
75.2.1.04	CENTRO DE DIA				775,20		775,20
75.2.5	Outras Entidades				3.371,09		3.371,09
75.2.5.01	CRECHE				561,85		561,85
75.2.5.02	PRÉ ESCOLAR				561,85		561,85
75.2.5.03	A.T.L.				561,85		561,85
75.2.5.04	CENTRO DE DIA				561,85		561,85
75.2.5.05	APOIO DOMICILIÁRIO				561,85		561,85
75.2.5.06	R.S.I.				561,84		561,84
78	Outros rendimentos e ganhos		77.611,03		201.353,41		201.353,41
78.1	Rendimentos suplementares		77.296,03		184.748,60		184.748,60
78.1.1	Serviços Sociais		77.200,03		183.415,98		183.415,98
78.1.1.1	Banco Alimentar Contra Fome		26.246,79		26.246,79		26.246,79
78.1.1.1.01	CRECHE		656,17		656,17		656,17
78.1.1.1.02	PRE-ESCOLAR		656,17		656,17		656,17
78.1.1.1.03	A.T.L.		656,17		656,17		656,17
78.1.1.1.04	CENTRO DE DIA		656,17		656,17		656,17
78.1.1.1.05	APOIO DOMICILIÁRIO		656,17		656,17		656,17
78.1.1.1.06	CANTINA SOCIAL		656,17		656,17		656,17
78.1.1.1.10	B A C FOME - DISTR. GRATUITA		22.309,77		22.309,77		22.309,77
78.1.1.2	Outros Bens Doados-ENTRAJUDA		2.563,07		2.563,07		2.563,07
78.1.1.2.10	Outros Bens Doados - DISTR. GRATUITA		2.563,07		2.563,07		2.563,07
78.1.1.4	DGESTE - AEC - ACTIVIDADES EXTRA C		48.390,17		154.606,12		154.606,12
78.1.1.4.02	PRE ESCOLAR		24.195,08		77.303,06		77.303,06
78.1.1.4.03	A.T.L.		24.195,09		77.303,06		77.303,06
78.1.6	Outros rendimentos suplementares		96,00		1.332,62		1.332,62
78.1.6.2	VENDA ENERGIA EDP		96,00		1.332,62		1.332,62
78.1.6.2.01	CRECHE		17,28		236,84		236,84
78.1.6.2.02	PRE-ESCOLAR		21,12		281,05		281,05
78.1.6.2.03	A.T.L.		21,12		281,05		281,05
78.1.6.2.04	CENTRO DE DIA		22,08		292,11		292,11
78.1.6.2.05	APOIO DOMICILIARIO		9,60		148,42		148,42
78.1.6.2.06	R.S.I.		4,80		93,15		93,15
78.8	Outros		315,00		16.604,81		16.604,81
78.8.8	Outros não especificados				12.794,81		12.794,81
78.8.8.01	CRECHE				2.132,47		2.132,47
78.8.8.02	PRE ESCOLAR				2.132,47		2.132,47
78.8.8.03	A.T.L.				2.132,49		2.132,49
78.8.8.04	CENTRO DE DIA				2.132,47		2.132,47
78.8.8.05	APOIO DOMICILIARIO				2.132,47		2.132,47
78.8.8.06	R.S.I.				2.132,44		2.132,44
78.8.9	QUOTIZAÇÕES CENTRO DIA		315,00		3.810,00		3.810,00
81	Resultado líquido do período			43.702,91	43.702,91		
81.8	Resultado líquido			43.702,91	43.702,91		
TOTAL GERAL:		1.369.352,57	1.369.352,57	9.081.935,92	9.081.935,92	3.317.777,14	3.317.777,14

BALANÇO INDIVIDUAL

DEZEMBRO 2017

Montantes expressos em EURO

RUBRICAS	NOTAS	EXERCÍCIOS	
		2017	2016
ACTIVO			
Activo não corrente:			
Activos fixos tangíveis.....		719 759,60	757 467,24
Propriedades de investimento.....			
Goodwill.....			
Activos intangíveis.....			
Activos biológicos.....			
Participações financeiras - método da equivalência patrimonial.....			
Participações financeiras - outros métodos.....			
Accionistas/sócios.....			
Outros activos financeiros.....			
Activos por impostos diferidos.....			
		719 759,60	757 467,24
Activo corrente:			
Inventários.....			
Activos biológicos.....			
Clientes.....			
Adiantamentos a fornecedores.....			
Estado e outros entes públicos.....			96,64
Accionistas/sócios.....			
Outras contas a receber.....		10 707,17	
Diferimentos.....			
Activos financeiros detidos para negociação.....		1 195,00	1 195,00
Outros activos financeiros.....			
Activos não correntes detidos para venda.....			
Caixa e depósitos bancários.....		3 012,52	29 247,53
		14 914,69	30 539,17

Página 1 de 2

A Gerência: _____

O Técnico de contas: _____

BALANÇO INDIVIDUAL
DEZEMBRO 2017

Montantes expressos em EURO

RUBRICAS	NOTAS	EXERCÍCIOS	
		2017	2016
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO			
Capital próprio:			
Capital realizado.....			
Acções (quotas) próprias.....			
Outros instrumentos de capital próprio.....			
Prémios de emissão.....			
Reservas legais.....			
Outras reservas.....			
Resultados transitados.....		34 167,63	77 870,54
Ajustamentos em activos financeiros.....			
Excedentes de revalorização.....			
Outras variações no capital próprio.....			
		34 167,63	77 870,54
Resultado líquido do período.....		621,01	(43 702,91)
		34 788,64	34 167,63
Interesses minoritários.....			
Total do capital próprio		34 788,64	34 167,63
Passivo			
Passivo não corrente:			
Provisões.....			
Financiamentos obtidos.....			
Responsabilidades por benefícios pós-emprego.....			
Passivos por impostos diferidos.....			
Outras contas a pagar.....			
Passivo corrente:			
Fornecedores.....		1 476,00	38 241,79
Adiantamentos de clientes.....			
Estado e outros entes públicos.....		131 637,45	84 367,64
Accionistas/sócios.....			
Financiamentos obtidos.....		397 779,55	469 850,67
Outras contas a pagar.....		168 992,65	161 378,68
Diferimentos.....			
Passivos financeiros detidos para negociação.....			
Outros passivos financeiros.....			
Passivos não correntes detidos para venda.....			
		699 885,65	753 838,78
Total do passivo		699 885,65	753 838,78
Total do Capital Próprio e do Passivo		734 674,29	788 006,41

Página 2 de 2

A Gerência: _____

O Técnico de contas: _____

DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DOS RESULTADOS POR NATUREZAS

De Janeiro até Dezembro

Montantes expressos em EURO

RUBRICAS	NOTAS	EXERCÍCIOS	
		2017	2016
RENDIMENTOS E GASTOS			
Vendas e serviços prestados.....		620 556,58	628 915,78
Subsídios à exploração.....		950 866,36	957 711,08
Ganhos/perdas imputados de subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos..			
Variação nos inventários da produção.....			
Trabalhos para a própria entidade.....			
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas.....		(159 580,81)	(168 667,90)
Fornecimentos e serviços externos.....		(296 205,44)	(245 522,47)
Gastos com o pessoal.....		(1 219 946,51)	(1 248 563,12)
Imparidade de inventários (perdas/reversões).....			
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões).....			
Provisões (aumentos/reduções).....			
Imparidade de investimentos não depreciáveis/amortizáveis (perdas/reversões).....			
Aumentos/reduções de justo valor.....			
Outros rendimentos e ganhos.....		201 353,41	147 117,26
Outros gastos e perdas.....		(40 958,94)	(46 398,24)
Resultados antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		56 084,65	24 592,39
Gastos/reversões de depreciação e de amortização.....		(37 707,64)	(47 102,29)
Imparidade de investimentos depreciáveis/amortizáveis (perdas/reversões).....			
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		18 377,01	(22 509,90)
Juros e rendimentos similares obtidos.....			
Juros e gastos similares suportados.....		(17 756,00)	(21 193,01)
Resultado antes de impostos		621,01	(43 702,91)
Imposto sobre o rendimento do período.....			
Resultado líquido do período		621,01	(43 702,91)
		,00	,00

A Gerência: _____

O Técnico de contas: _____

Este serviço utiliza cookies para melhorar a sua experiência de utilização.
Ao prosseguir com a utilização deste serviço, concorda com a nossa política de utilização de cookies.

[Saiba mais](#)



SEGURANÇA SOCIAL

DIRETA

em-vindo(a), CENTRO SOCIAL DE QUINTA DO ANJO | NISS 20008870351

Conta-corrente

Posição atual

- Esta consulta apresenta uma visão simplificada dos valores que irá receber por parte da Segurança Social, assim como dos valores que deverá pagar. Clique nos diferentes grupos para visualizar os valores e explore as ligações para obter informação mais detalhada.
- Pagamentos e outras regularizações de valores a pagar poderão demorar até 72 horas para serem refletidos.

Valores a receber

Indique aqui os valores que tem a receber da Segurança Social

Valores a devolver

Indique aqui os valores que tem a devolver à Segurança Social

Valores a pagar

Contribuições correntes				
Contribuições em atraso				
12 €				
Na qualidade de	Valor (€)	Juros (€)	Total (€)	
Entidade Empregadora	23.524,50	95,22	23.619,72	
			Total: 23.619,72 €	

- [Emitir documento de pagamento](#)
- [Consultar documentos de pagamento](#)
- [Consultar e alterar autorizações de débito direto](#)
- [Consultar notificações recebidas pelas entidades contratantes](#)

Coimas e custas

Dívida em execução fiscal
110.570,42 €

Quantia (€)	Juros (€)	Custas (€)	Total (€)
103.620,33	4.946,98	2.003,11	110.570,42

[Consultar dívidas e processos em execução fiscal](#)

: Valores em acordo ou plano prestacional

Execução Fiscal - Plano Nº 9210/2017

:

Valor a pagar para concluir o plano (€)	Valor a pagar este mês (€)
13.668,38	249,79

[Obter documentos a pagamento de dívidas em execução fiscal](#)

Execução Fiscal - Plano Nº 1747/2017

:

Valor a pagar para concluir o plano (€)	Valor a pagar este mês (€)
17.803,25	373,93

[Obter documentos a pagamento de dívidas em execução fiscal](#)

Execução Fiscal - Plano Nº 1828/2018

:

Valor a pagar para concluir o plano (€)	Valor a pagar este mês (€)
28.375,05	480,94

[Obter documentos a pagamento de dívidas em execução fiscal](#)

Execução Fiscal - Plano Nº 1297/2017 - PERES

:

Valor a pagar para concluir o plano (€)	Valor a pagar este mês (€)
22.583,85	970,21

[Obter documentos a pagamento de dívidas em execução fiscal](#)

Execução Fiscal - Plano Nº 8296/2017

:

Valor a pagar para concluir o plano (€)	Valor a pagar este mês (€)
24.618,08	459,79

[Obter documentos a pagamento de dívidas em execução fiscal](#)





BANCO DE PORTUGAL
EUROSISTEMA

Central de Responsabilidades de Crédito

Nome: CENTRO SOCIAL DE QUINTA DO ANJO

Tipo de identificação: NIF / NIPC N° de identificação: 501437606

Responsabilidades referentes a: 31-12-2017

Informação comunicada pela instituição 0171 - RCI BANCO SUCURSAL PORTUGAL

Nível Responsabilidade	Produto Financeiro	Prazo Original	Prazo Residual	Situação de Crédito	Duração Incumprimento	Prestação €	Saldo €	Tipo	Garantias	Valor €
Crédito individual	Leasing mobiliário	054 - Mais de 4 até 5 anos	004 - Mais de 180 dias até 1 ano	Regular			4 360	✓ 004		4 360
Crédito individual	Crédito automóvel	054 - Mais de 4 até 5 anos	004 - Mais de 180 dias até 1 ano	Regular			1 942	✓ 004		1 942
Crédito individual	Leasing mobiliário	054 - Mais de 4 até 5 anos	051 - Mais de 1 até 2 anos	Regular			7 788	✓ 004		7 788

Informação comunicada pela instituição 0698 - UNICRE - INSTITUIÇÃO FINANCEIRA DE CRÉDITO, SA

Nível Responsabilidade	Produto Financeiro	Prazo Original	Prazo Residual	Situação de Crédito	Duração Incumprimento	Prestação €	Saldo €	Tipo	Garantias	Valor €
Crédito individual	Cartão de crédito	001 - Indeterminado	001 - Indeterminado	Potencial			54			
Crédito individual	Cartão de crédito	001 - Indeterminado	001 - Indeterminado	Regular			1 446			

Informação comunicada pela instituição 5460 - CAIXA DE CRÉDITO AGRÍCOLA MÚTUO DE ENTRE TEJO E SADO, CRL

Nível Responsabilidade	Produto Financeiro	Prazo Original	Prazo Residual	Situação de Crédito	Duração Incumprimento	Prestação €	Saldo €	Tipo	Garantias	Valor €
Crédito individual	Créditos em conta corrente	001 - Indeterminado	001 - Indeterminado	Regular			27 000	✓ 004		27 000
Crédito individual	Financ activ empresarial ou equipada	008 - Mais de 20 até 25 anos	064 - Mais de 8 até 9 anos	Regular			140 841	✓ 011		400 000
Crédito individual	Financ activ empresarial ou equipada	061 - Mais de 5 até 6 anos	052 - Mais de 2 até 3 anos	Regular			15 717	✓ 004		15 717
Crédito individual	Financ activ empresarial ou equipada	072 - Mais de 15 até 20 anos	064 - Mais de 8 até 9 anos	Regular			167 803	✓ 011		275 000



Nome: CENTRO SOCIAL DE QUINTA DO ANJO

Tipo de identificação: NIF / NIPC N° de identificação: 501437606

Responsabilidades referentes a: 31-12-2017

Informação comunicada pela instituição 5460 - CAIXA DE CRÉDITO AGRÍCOLA MÚTUO DE ENTRE TEJO E SADO, CRL

Nível Responsabilidade	Produto Financeiro	Prazo Original	Prazo Residual	Situação de Crédito	Duração Incumprimento	Prestação €	Garantias	
							Saldo €	Valor €
Crédito individual	Créditos em conta corrente	001 - Indeterminado	001 - Indeterminado	Potencial			3 000	3 000

Tipos de garantias

004 - Garantia pessoal - prestada por uma empresa ou particular 011 - Colateral real hipotecário - Imóveis

Número total de saldos neste mapa : 10

Fim de relatório

A informação prestada, extraída da Central de Responsabilidades de Crédito (CRC) no momento em que a consulta foi efetuada, é da responsabilidade das entidades que a tenham transmitido, cabendo exclusivamente a estas proceder à sua alteração ou retificação (Artigo 2º, n.º 4, do Decreto-Lei n.º 204/2008, de 14 de outubro). Os dados contidos na CRC encontram-se cobertos pelo sigilo bancário. O Banco de Portugal apenas está habilitado a facultar o acesso e a utilização destes dados ao respetivo titular, bem como nas situações e para as finalidades expressamente previstas na lei.



BANCO DE PORTUGAL
EUROSISTEMA

Central de Responsabilidades de Crédito

Nome: CENTRO SOCIAL DE QUINTA DO ANJO

Tipo de identificação: NIF / NIPC N.º de identificação: 501437606

Responsabilidades referentes a: 31-12-2017

Saldos Agregados

Nível Responsabilidade	Produto Financeiro	Prazo Original	Prazo Residual	Situação Crédito	Duração Incumprimento	Garantias	
						Saldo €	Tipo
Crédito individual	Créditos em conta corrente	001 - Indeterminado	001 - Indeterminado	Potencial		3 000	004
Crédito individual	Créditos em conta corrente	001 - Indeterminado	001 - Indeterminado	Regular		27 000	004
Crédito individual	Leasing mobiliário	054 - Mais de 4 até 5 anos	051 - Mais de 1 até 2 anos	Regular		7 788	004
Crédito individual	Leasing mobiliário	054 - Mais de 4 até 5 anos	004 - Mais de 180 dias até 1 ano	Regular		4 360	004
Crédito individual	Financ activ empresarial ou equiparada	061 - Mais de 5 até 6 anos	052 - Mais de 2 até 3 anos	Regular		15 717	004
Crédito individual	Financ activ empresarial ou equiparada	072 - Mais de 15 até 20 anos	064 - Mais de 8 até 9 anos	Regular		167 803	011
Crédito individual	Financ activ empresarial ou equiparada	008 - Mais de 20 até 25 anos	064 - Mais de 8 até 9 anos	Regular		140 841	011
Crédito individual	Cartão de crédito	001 - Indeterminado	001 - Indeterminado	Regular		1 446	
Crédito individual	Cartão de crédito	001 - Indeterminado	001 - Indeterminado	Potencial		54	
Crédito individual	Crédito automóvel	054 - Mais de 4 até 5 anos	004 - Mais de 180 dias até 1 ano	Regular		1 942	004

Tipos de garantias

004 - Garantia pessoal - prestada por uma empresa ou particular 011 - Colateral real hipotecário - Imóveis

Número total de saldos neste mapa : 10

Fim de Relatório

A informação prestada, extraída da Central de Responsabilidades de Crédito (CRC) no momento em que a consulta foi efetuada, é da responsabilidade das entidades que a tenham transmitido, cabendo exclusivamente a estas proceder à sua alteração ou retificação (Artigo 2.º, n.º 4, do Decreto-Lei n.º 204/2008, de 14 de outubro). Os dados contidos na CRC encontram-se cobertos pelo sigilo bancário. O Banco de Portugal apenas está habilitado a facultar o acesso e a utilização destes dados ao respetivo titular, bem como nas situações e para as finalidades expressamente previstas na lei.

Demonstrações financeiras
em
31 de dezembro de 2017

CENTRO SOCIAL DE QUINTA DO
ANJO

NIPC: 501.437.606

BALANÇO ANALÍTICO (COMPARATIVO)

RUBRICAS	EXERCÍCIOS	
	2017	2016
ACTIVO		
Ativo não corrente:		
Ativos fixos tangíveis.....		
Propriedades de investimento.....		
Goodwill.....		
Ativos intangíveis.....		
Ativos biológicos.....		
Participações financeiras - método da equivalência patrimonial.....		
Participações financeiras - outros métodos.....		
Acionistas/sócios.....		
Outros ativos financeiros.....		
Ativos por impostos diferidos.....		
	719.759,60	757.467,24
Ativo corrente:		
Inventários.....		
Ativos biológicos.....		
Clientes.....		
Adiantamentos a fornecedores.....		
Estado e outros entes públicos.....		
Acionistas/sócios.....		
Outras contas a receber.....		
Diferimentos.....		
Ativos financeiros detidos para negociação.....		
Outros ativos financeiros.....		
Ativos não correntes detidos para venda.....		
Caixa e depósitos bancários.....		
	14.914,69	30.539,17
Total do Activo	734.674,29	788.006,41

BALANÇO ANALITICO (COMPARATIVO)

RUBRICAS	EXERCÍCIOS	
	2017	2016
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO		
Capital próprio:		
Capital realizado.....		
Ações (quotas) próprias.....		
Outros instrumentos de capital próprio.....		
Prêmios de emissão.....		
Reservas legais.....		
Outras reservas.....		
Resultados transitados.....		
Ajustamentos em ativos financeiros.....		
Excedentes de revalorização.....		
Outras variações no capital próprio.....		
	34.167,63	77.870,54
Resultado líquido do período.....		
	34.788,64	34.167,63
Total do capital próprio	34.788,64	34.167,63
Passivo		
Passivo não corrente:		
Provisões.....		
Financiamentos obtidos.....		
Responsabilidades por benefícios pós-emprego.....		
Passivos por impostos diferidos.....		
Outras contas a pagar.....		
Passivo corrente:		
Fornecedores.....		
Adiantamentos de clientes.....		
Estado e outros entes públicos.....		
Acionistas/sócios.....		
Financiamentos obtidos.....		
Outras contas a pagar.....		
Diferimentos.....		
Passivos financeiros detidos para negociação.....		
Outros passivos financeiros.....		
Passivos não correntes detidos para venda.....		
	699.885,65	753.838,78
Total do passivo	699.885,65	753.838,78
Total do Capital Próprio e do Passivo	734.674,29	788.006,41

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS (Comparativo)

RUBRICAS	EXERCÍCIOS	
	2017	2016
RENDIMENTOS E GASTOS		
Vendas e serviços prestados.....		
Subsídios à exploração.....		
Ganhos/perdas imputados de subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos.....		
Variação nos inventários da produção.....		
Trabalhos para a própria entidade.....		
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas.....		
Fornecimentos e serviços externos.....		
Gastos com o pessoal.....		
Imparidade de inventários (perdas/reversões).....		
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões).....		
Provisões (aumentos/reduções).....		
Imparidade de investimentos não depreciables/amortizáveis (perdas/reversões).....		
Aumentos/reduções de justo valor.....		
Outros rendimentos e ganhos.....		
Outros gastos e perdas.....		
Resultados antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	56.084,65	24.592,39
Gastos/reversões de depreciação e de amortização.....		
Imparidade de investimentos depreciables/amortizáveis (perdas/reversões).....		
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	18.377,01	(22.509,90)
Juros e rendimentos similares obtidos.....		
Juros e gastos similares suportados.....		
Resultado antes de impostos	621,01	(43.702,91)
Imposto sobre o rendimento do período.....		
Resultado líquido do período	621,01	-43.702,91

INTRODUÇÃO

Aspetos da legislação comercial:

Artigo 65.º - Dever de relatar a gestão e apresentar contas

Compete aos membros da administração elaborar e submeter aos órgãos competentes da sociedade o relatório de gestão, as contas do exercício e demais documentos de prestação de contas previstos na lei, relativos a cada exercício anual. A elaboração do relatório de gestão, das contas do exercício e dos demais documentos de prestação de contas deve obedecer ao disposto na lei; o contrato de sociedade pode complementar, mas não derrogar, essas disposições legais. O relatório de gestão e as contas do exercício devem ser assinados por todos os membros da administração; a recusa de assinatura por qualquer deles deve ser justificada no documento a que respeita e explicada pelo próprio perante o órgão competente para a aprovação, ainda que já tenha cessado as suas funções

A Associação **CENTRO SOCIAL DE QUINTA DO ANJO**, NIF.501437606, é uma IPSS, constituída em 1982, tendo sede em Quinta do Anjo, exercendo a atividade de Prestação de Serviços Sociais.

Encontra-se registada na Conservatória do Registo Comercial de PALMELA, sob a Matricula n.º 501437606.

Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras **Enquadramento**

As demonstrações financeiras do exercício foram preparadas, em todos os seus aspetos materiais, em conformidade com as disposições do SNC e respetivas NCRF.

As contas do balanço e da demonstração dos resultados têm conteúdos comparáveis com os do exercício anterior.

Adoção pela primeira vez das NCRF

Indica-se em seguida a forma como a transição dos PCGA anteriores para a NCRF-PE afetou a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa relatados:

Foram reconhecidas como capital próprio as seguintes diferenças de transição:

Principais políticas contabilísticas

Bases de mensuração usadas na preparação das DFs

a) Ativos Intangíveis:

Não há registo de ativos intangíveis na Associação pelo que não há aplicabilidade no exercício em referência.

b) Ativos fixos tangíveis:

A mensuração inicial dos ativos fixos tangíveis baseou-se no método do custo. A mensuração subsequente baseou-se no modelo do custo.

As depreciações destes ativos são calculadas segundo o método das quotas constantes utilizando-se para o efeito as taxas máximas definidas no Decreto Regulamentar 25/2009 de 14 de Setembro para bens adquiridos após 1 de Janeiro de 2010, que se consideram representarem satisfatoriamente a vida útil estimada dos bens.

O processo de depreciação inicia-se no começo do exercício em que o respetivo bem entrou em funcionamento.

c) Propriedades de investimento:

Sem aplicabilidade no exercício em referência.

d) Contratos de locação financeira:

Os ativos adquiridos mediante contratos de locação financeira, bem como as correspondentes responsabilidades, são contabilizados pelo método financeiro. De acordo com este método o custo do ativo é registado como investimento, a correspondente responsabilidade é contabilizada no passivo e os juros registados

como gastos do exercício. As depreciações são calculadas de acordo com o descrito na alínea b) acima.

e) Inventários:

A Associação não registou no exercício valores de existências finais.

f) Saldos e Transações em moeda estrangeira

A entidade não utilizou durante o exercício económico moeda estrangeira, pelo que a situação não tem aplicabilidade na associação e no exercício em referência

Principais pressupostos relativos ao futuro

Sem aplicabilidade no exercício em referência.

Principais fontes de incerteza das estimativas

Sem aplicabilidade no exercício em referência.

Ativos fixos tangíveis

Divulgações gerais

A mensuração inicial dos ativos fixos tangíveis baseou-se no método do custo. A mensuração subsequente baseou-se no modelo do custo.

As depreciações destes ativos são calculadas segundo o método das quotas constantes utilizando-se para o efeito as taxas máximas definidas no Decreto Regulamentar 2/90 de 12 de Janeiro para bens adquiridos entre 1 de Janeiro de 1989 e 31 de Dezembro de 2009 [e/ou] no Decreto Regulamentar 25/2009 de 14 de Setembro para bens adquiridos após 1 de Janeiro de 2010, que se consideram representarem satisfatoriamente a vida útil estimada dos bens.

O processo de depreciação inicia-se no começo do exercício em que o respetivo bem entrou em funcionamento.

Valorização das várias classes

Classe de ativos \ Valores apurados		Edifícios e outras construções	Equip. básico	Equip. de transporte	Equip. administrativo	Outros ativos fixos tangíveis
Início do período	Valor bruto escriturado	1.259.000,83	21.659,33	188.403,06	27.122,61	34.521,20
	Amortização acumulada + perdas por imparidade	(518.982,11)	(21.905,72)	(173.248,67)	(26.198,97)	(32.904,40)
Período	Aquisições					
	Alienações					
	Ativos classificados como detidos p/ venda					
	Amortização do período	(29.080,28)		(8.627,36)		
	Perdas por imparidade					
	Revalorizações					
	Outras alterações					
Fim do período	Valor bruto escriturado	1.259.000,83	21.659,33	188.403,06	27.122,61	34.521,20
	Amortização acumulada (incl. Perdas por imparidade acumuladas)	(548.062,39)	(21.905,72)	(181.876,03)	(26.198,97)	(32.904,40)

Restrições de titularidade, ativos dados como garantia de passivos e compromissos contratuais assumidos

Titularidade e garantia

Ativo fixo tangível cuja titularidade está restringida	Quantia escriturada
Imóvel sede	indeterminado

Ativo fixo tangível dado como garantia de passivos	Quantia escriturada

Gastos de pesquisa e desenvolvimento

O valor despendido em pesquisa e desenvolvimento reconhecido como gasto durante o período foi de 0,00 €.

Ativos intangíveis de carácter ambiental

Sem aplicabilidade na Associação e no exercício em referência.

Divulgações para locações financeiras

Renault 84-OC-05	4.359,76 €
Renault 86-OI-39	7.788,90

Custos de empréstimos obtidos

A Associação despendeu no exercício de 2017 foi de 17.756,00 em juros de empréstimos obtidos.

Texto

Não foi adotada uma política contabilística de capitalização ou não capitalização dos custos dos empréstimos obtidos.

Inventários

Políticas contabilísticas e forma de custeio usada

Os inventários foram mensurados pelo método do custo [(e/ou valor realizável líquido)], sendo usado o sistema de custeio Custo específico. Na imputação dos custos aos inventários, foi usado o sistema de custeio total.

Quantia total escriturada de inventários e quantia escriturada em classificações apropriadas

Classificação	Valor escriturado
Mercadorias	
Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	
Produtos acabados e intermédios	
Subprodutos, desperdícios, resíduos e refugos	
Produtos e trabalhos em curso	
Ativos biológicos	
Total	

Rédito

Políticas contabilísticas adotadas para o reconhecimento do rédito

Políticas contabilísticas adotadas para o reconhecimento do rédito incluindo os métodos adotados para determinar a fase de acabamento de transações que envolvem a prestação de serviços.

Prestação de serviços: 620556,58

Subsídios recebidos: 950.866,36

Outros rendimentos

Banco Alimentar contra a fome:	26.246,79
Quotizações	3.810,00
Outros rendimentos	17.937,43

Subsídios do Governo e apoios do Governo

Divulgação

A política contabilística adotada para os subsídios do Governo, incluindo os métodos de apresentação adotados nas demonstrações financeiras;

Instituto da Segurança Social, IP	917.250,55
Instituto Emprego F. Profissional	29.469,52
Câmara Municipal de Palmela	775,20
Outras entidades	3.371,09

Impostos sobre o rendimento

Divulgação

Ativos financeiros dados em garantia, penhor ou promessa

Os bens do ativo imobilizado estão dados como garantia de empréstimos obtidos.

Incumprimentos em empréstimos contraídos

As situações de incumprimento foram pontuais e sujeitas aos custos da morosidade.

À data de 31 de dezembro de 2017, toda a situação estava resolvida.

Instrumentos de capital próprio emitidos

Sem aplicabilidade na Associação.

Benefícios dos empregados

Benefícios

Número médio de empregados durante o ano de 2017 foi de 80.